

hiworks

가장 많은 기업이 선택한 그룹웨어  
시장 점유율 1위 하이웍스



회사소개 [company.gabia.com](http://company.gabia.com)

라이브러리 [library.gabia.com](http://library.gabia.com)

하이웍스 [hiworks.com](http://hiworks.com)

가비아 [gabia.com](http://gabia.com)

견적 및 상담 1661-4370 (1번)

# Contents

하이웍스 History	3
하이웍스 소개	4
기능 소개	9
상품/도입 안내	19
제휴 안내	25
가비아 소개	27



# Hiworks History

## 하이웍스는 이렇게 성장해 왔습니다



### 2008

가비아 웹메일 서비스 출시

확장형 웹메일 (그룹웨어) 서비스 출시

하이웍스 브랜드 론칭

### 2009

전자 세금계산서 서비스 출시

### 2011

무제한 메일 서비스 출시

공용메일 서비스 출시

모바일앱 서비스 출시

전자결재 서비스 출시

### 2013

하이웍스 관리자 정기교육 OPEN

### 2014

멀티메일 서비스 출시

### 2015

데스크톱 & 모바일 통합 메신저 출시

### 2017

클라우드 그룹웨어 시장점유율 1위 도달

그룹 서비스 출시

신전자결재 & 인사관리 서비스 출시

예약 서비스 출시

### 2018

알림톡 서비스 출시

메일 아카이빙 서비스 출시

### 2019

하이웍스 개발자센터 오픈

신주소록 서비스 출시

주52시간 근태관리 서비스 출시

Mac OS용 메신저 출시

### 2020

신공용메일 서비스 출시

화상회의 서비스 출시

### 2021

신인사관리 서비스 출시

## 업무를 위한 도구는 이제 중요한 경영 전략입니다

오늘날 업무 환경은 '무엇으로 업무를 하는지'가 점점 중요해지고 있습니다.

협업과 커뮤니케이션, 생산성, 보안이 기업의 생존을 결정하는 조건이 되면서 이를 뒷받침하는 업무 도구가 기업의 경영 전략으로 부상했습니다.

오랫동안 실무 기술 관점에서 다루어졌던 업무 도구가 이제는 비즈니스 관점에서 다루어지고 있는 이유입니다.

기술적 필요를 채우는 것을 넘어 성장을 위한 경영 전략으로써 기업이 하이웍스를 고민할 때입니다

## Digital Transformation 시대의 경영 전략

### 01 기업이 방대한 정보를 쉽게 통제할 수 있습니다.

하이웍스는 기업이 각종 컴플라이언스를 준수하고, 정보보호 정책을 수립할 수 있도록 시스템을 제공하며, 워크 플로우를 개선합니다. 기업은 하이웍스에서 정보자산을 중앙화하여 정보 관리 리스크를 최소화할 수 있습니다.

### 02 직원들의 생산성과 근무 만족도가 높아집니다.

하이웍스는 직원들 간의 빠른 정보 공유를 돕고, 불필요한 절차와 커뮤니케이션을 최소화함으로써 직원들이 더 생산적이고 가치 있는 업무에 집중할 수 있도록 돕습니다.

### 03 고객 경험을 향상시킵니다.

하이웍스는 생산성 향상을 통해 서비스 출시 일정을 앞당기고, 고객을 비롯한 외부 관계자와 더욱 매끄럽게 커뮤니케이션할 수 있는 방식들을 제안합니다.



# 하이웍스란?

하이웍스는 체계적인 업무와 효율적인 협업을 위한 플랫폼입니다.  
성장하면서 업무에 체계가 필요하게 된 기업이나 더 효율적으로 업무 및 커뮤니케이션을 하고 싶은 기업을 위한 다양한 서비스를 제공합니다.



## 01 효율적인 협업



### 공용/그룹메일

팀원이 함께 업무하는  
공용 메일과 효율적인 전사  
공지를 위한 그룹메일



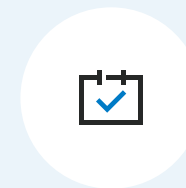
### 게시판

자료 업로드부터  
사내 공지까지  
효과적인 정보 공유



### 주소록

쉽게 등록 가능한  
개인/공유 주소록



### 일정관리

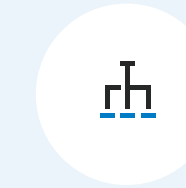
공용 캘린더로 편리한  
프로젝트 일정 관리

## 02 체계적인 업무



### 전자결재

체계적인 의사 결정과  
효율적인 문서 관리



### 52시간 근태관리

메신저, GPS 기반 근태 앱,  
세콤/캡스 연동 방식으로  
정확한 근태 체크



### 전자세금계산서

국세청 연동으로 편리한  
세금 계산서 업무



### 자원예약

회의실, 사내 비품 등  
예약을 통한 사내  
자원 관리

## 03 중단없는 업무 환경



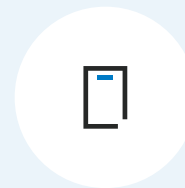
### 기업메일

PC와 모바일 앱으로  
편리한 메일 업무



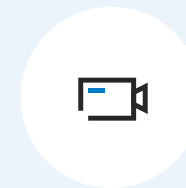
### 기업메신저

안전한 보안부터  
효율적인 소통까지  
조직도 기반 메신저



### 모바일

PC와 모바일 앱  
실시간 연동으로  
중단 없는 업무



### 화상회의

복잡한 설치 없이  
메신저로 바로 이용  
가능한 웹 기반 화상회의

## 04 안전한 자산관리



### 보안메일

정보 보호를 위한  
사내 메일 정책 수립



### 메일 아카이빙

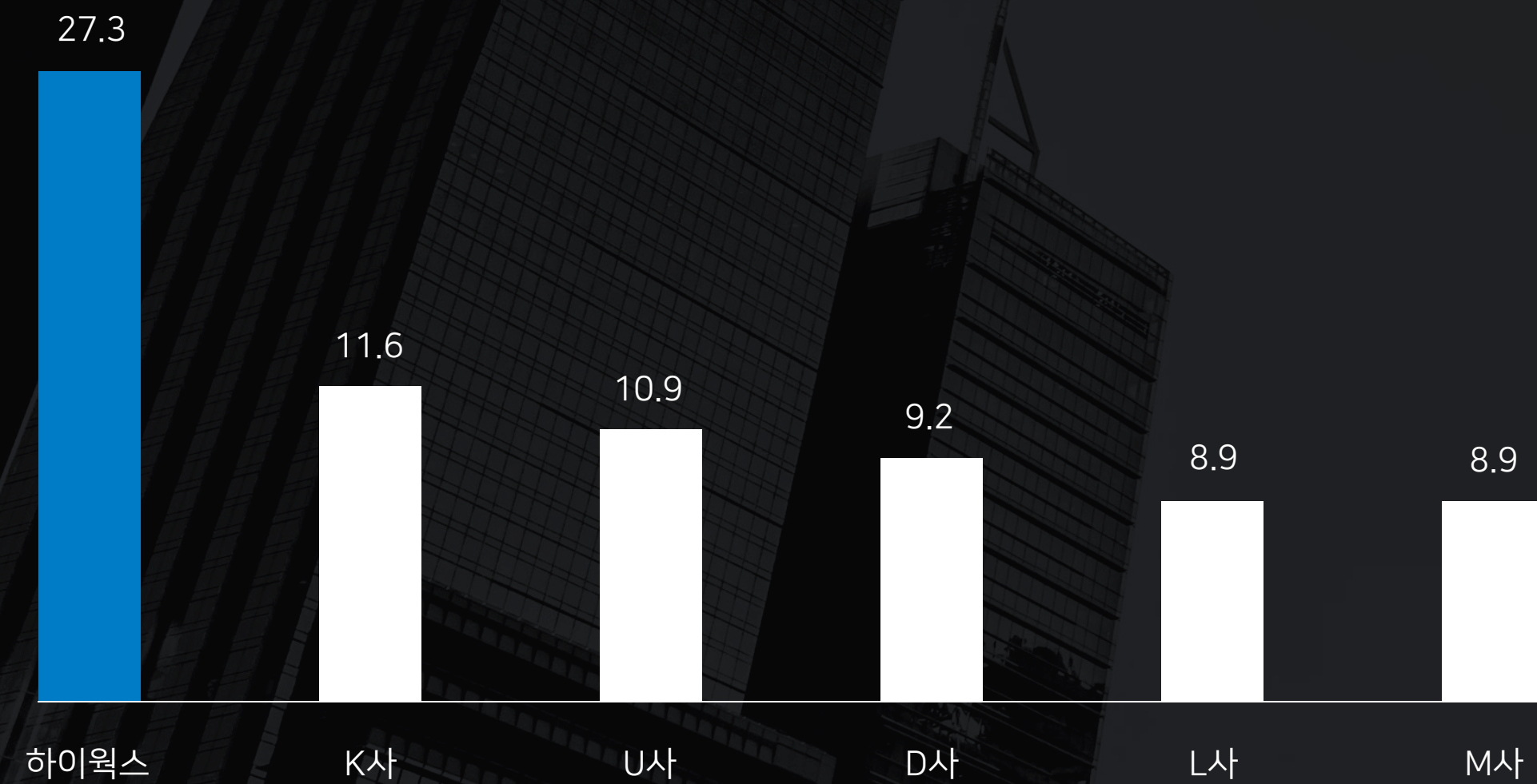
분실/삭제로부터  
안전한 메일 보관



# 국내 1위 그룹웨어/기업메일 하이웍스

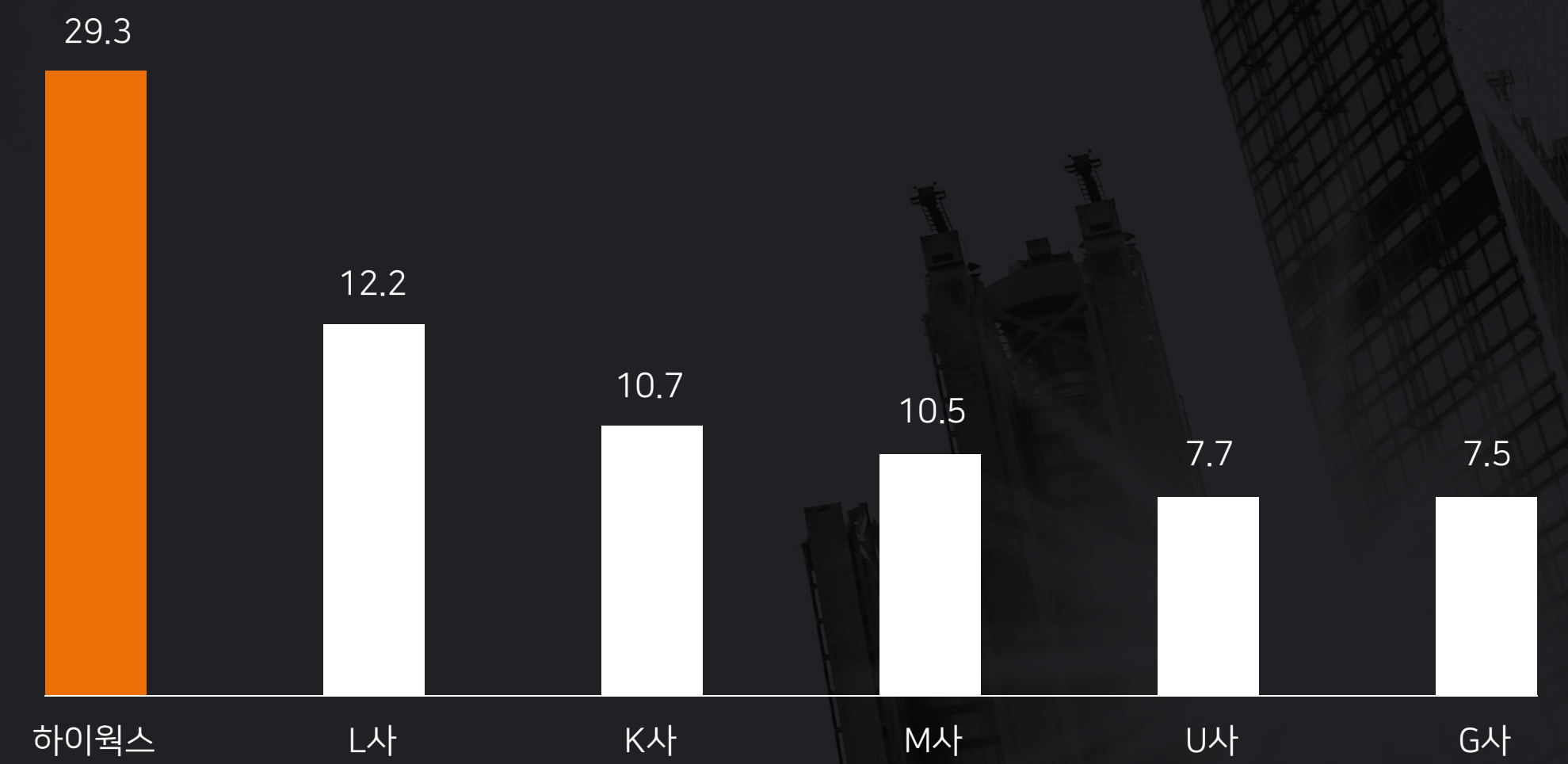
## 그룹웨어 시장점유율 1위

그룹웨어를 사용하는 국내 500인 미만 기업 중 27.3%가 하이웍스를 사용하고 있습니다.



## 기업메일 시장점유율 1위

기업메일을 사용하는 국내 500인 미만 기업 중 29.3%가 하이웍스를 사용하고 있습니다.



\*더리서치컴퍼니 "그룹웨어/기업메일 시장 점유율 조사 보고서" (2019)



# 가장 많은 기업이 선택한 그룹웨어 하이웍스를 선택한 이유입니다

## 01 검증된 브랜드

가비아 하이웍스는 국가로부터 표준/보안 사항을 모두 검증 받아 기업이 믿고 맡길 수 있습니다.

## 02 서비스 안정성

20년 IDC 운영 노하우와 최고의 기술력을 가진 엔지니어들이 시스템 안정성과 품질을 책임집니다.

## 03 합리적인 가격

스타트업부터 대기업까지, 부담 없이 그룹웨어를 도입할 수 있습니다.

## 04 탄탄한 기능

국내 기업 환경에 최적화된 최고의 메일과 전자결재 서비스를 경험할 수 있습니다.

## 05 프리미엄 고객지원

체계적인 프로세스를 갖춘 고객지원팀이 도입부터 운영까지 함께 합니다.

### 하이웍스에서 누릴 수 있는 혜택



# 하이웍스는 클라우드 기반 그룹웨어입니다

빠르게 혁신하는 글로벌 시장에서 아직도 많은 기업의 시스템은 10년 전 기술에 머물러 있습니다. 클라우드를 디지털 트랜스포메이션의 핵심 기술로, 곧 기업의 경쟁력으로 자리매김하고 있습니다.



유연성과 비용

클라우드 그룹웨어는 그룹웨어 업체의 클라우드를 임대하는 방식으로 낮은 비용으로 그룹웨어를 도입할 수 있습니다. 구축형과 달리 복잡한 설치 과정이 생략되어 1시간 내로 그룹웨어 이용이 가능하다는 높은 유연성을 갖고 있습니다.



지속적인 개선과 자동 업데이트

그룹웨어는 급변하는 비즈니스 트렌드에 맞춰 지속적인 서비스 개선이 필요합니다. 클라우드 그룹웨어는 서비스 개선을 반영한 자동 업데이트가 진행됩니다. 관리자가 별도로 관리하지 않아도 최신 버전 그룹웨어를 이용할 수 있습니다.



고객 지원 서비스

클라우드 그룹웨어는 그룹웨어 업체가 운영하는 고객센터를 통해 24시간 365일 고객 서비스를 지원받을 수 있습니다. 갑작스러운 장애가 발생해도 최고의 기술력을 가진 전문 엔지니어에게 믿고 맡길 수 있습니다.

# 클라우드 그룹웨어 하이웍스라서 가능합니다!

## 01 합리적인 가격

하이웍스는 가비아 클라우드 서버를 이용해, 월 2천 원부터 시작하는 합리적인 가격으로 이용할 수 있습니다.

## 02 지속적인 개선과 자동 업데이트

하이웍스는 고객의 소리를 반영해 정기적으로 서비스를 개선합니다. 클라우드를 통해 자동 업데이트가 진행되어 별도 설치 없이 최신 버전 그룹웨어를 이용할 수 있습니다.

## 03 24/365 고객지원

하이웍스 고객센터는 24시간 365일 프리미엄 고객 지원을 제공합니다. 간단한 문의는 무료 이용 가이드와 영상 매뉴얼을 통해 스스로 해결할 수 있습니다.





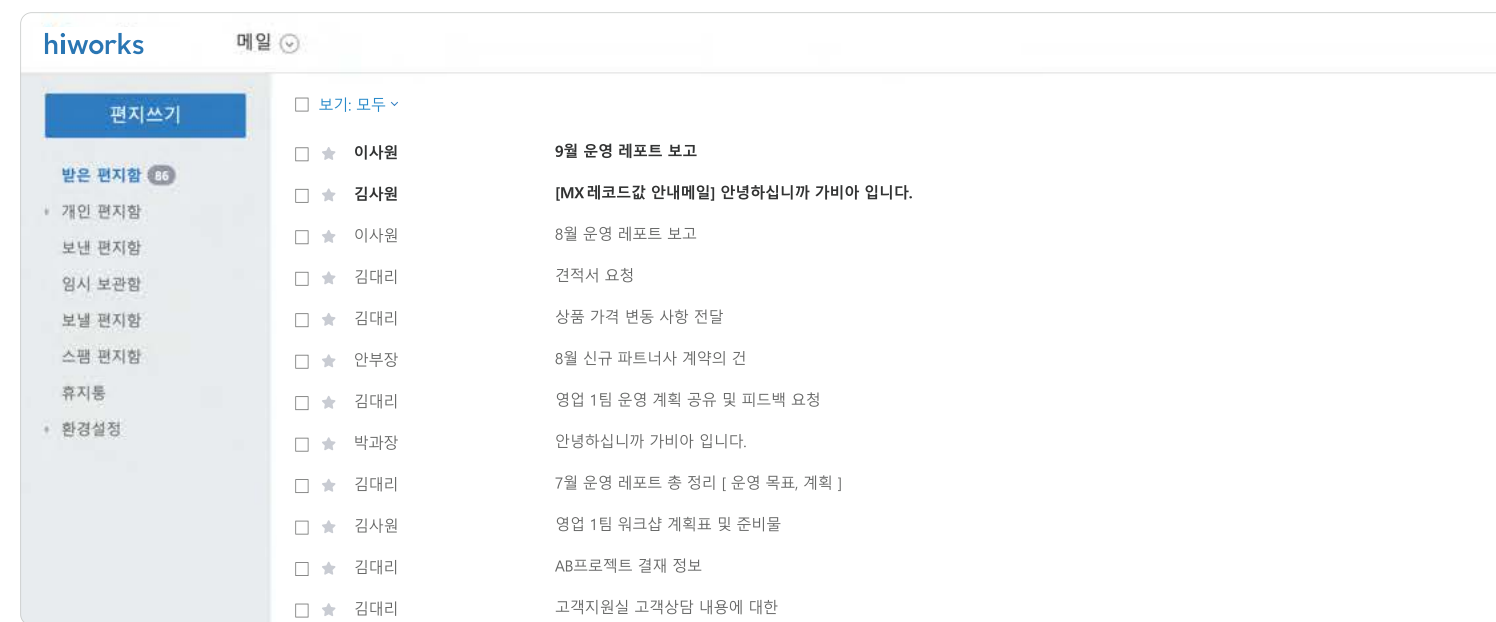
# 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- 화상회의
- 모바일
- 기업 메신저
- 주소록
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- 세금계산서
- 메시징
- 메일 아카이빙
- 공용메일/그룹메일
- 보안메일

## ✉ 기업메일

### 비즈니스에 최적화된 기업메일

회사 도메인(@회사명.com)으로 된 메일을 사용해 고객들의 신뢰를 높이세요.



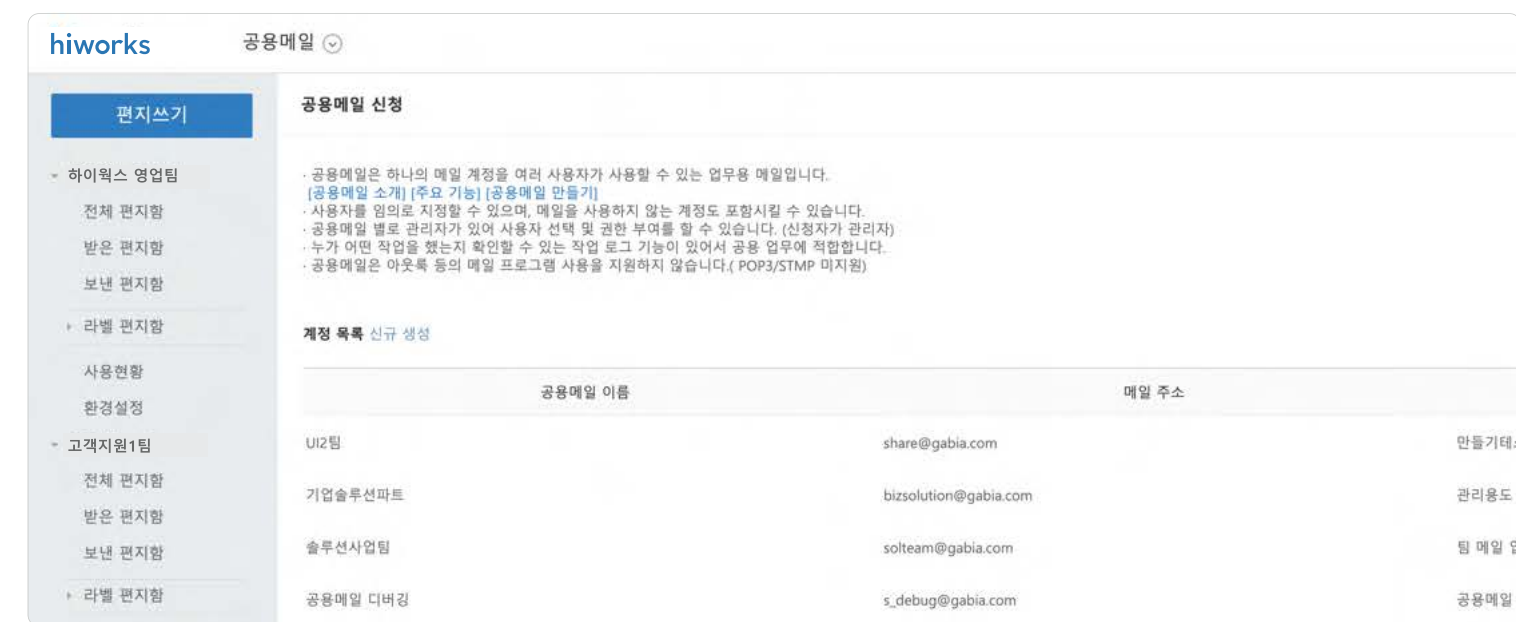
### 01 깨끗하고 안전한 메일

바이러스와 스팸 없는 깨끗한 메일 서비스를 받을 수 있습니다.



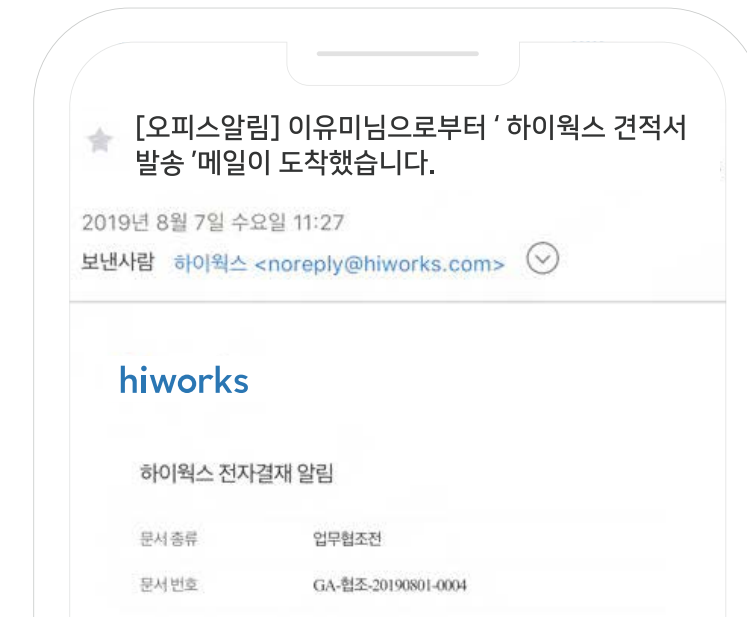
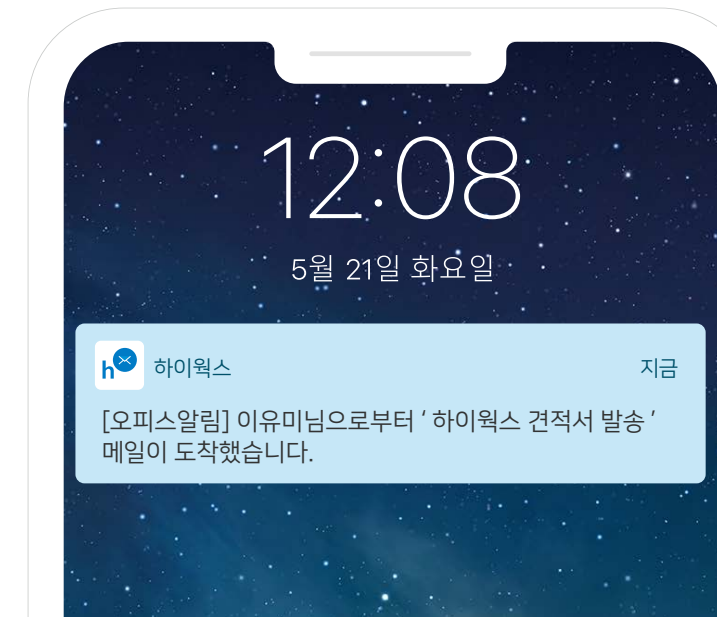
### 03 정보 보호를 위한 정책 수립

외부 해킹 위협과 내부 정보유출로부터 정보를 보호하기 위한 정책 수립을 돕습니다.



### 02 협업과 커뮤니케이션

공용메일, 멀티메일, 그룹메일 등 협업과 커뮤니케이션에 최적화된 기능이 제공됩니다.



### 04 편리한 모바일

모바일 앱으로 알림을 수신하고, 편리하게 메일 업무를 처리하세요.

# 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- 화상회의
- 모바일
- 기업 메신저
- 주소록
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- 세금계산서
- 메시징
- 메일 아카이빙
- 공용메일/그룹메일
- 보안메일

## 전자결재

### 신속한 의사결정과 효율적인 문서관리

전자결재를 통해 언제 어디서나 빠르고 편리하게 결재하세요. 모든 문서는 하이웍스에서 안전하게 보관됩니다.

#### 01 바로 사용할 수 있는 다양한 문서 양식

재직증명서, 회의록, 품의서 등 기본 문서 양식을 제공합니다.  
DB 연계형 양식 등록 기능으로 기업 고유 양식도 간편하게 등록하세요.

#### 02 결재 진행 알림

결재 상황에 따라 SMS/메일/메신저로 알림을 받을 수 있습니다.

#### 03 결재 진행 확인

내가 받은 문서와 내가 올린 문서의 결재 처리 과정을 확인할 수 있습니다.

#### 04 인사관리 연동

인사관리에서 작성한 나의 휴가 신청/근태 수정 요청 문서를 조회할 수 있습니다.





# 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- **인사관리**
- 화상회의
- 모바일
- 기업 메신저
- 주소록
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- 세금계산서
- 메시징
- 메일 아카이빙
- 공용메일/그룹메일
- 보안메일

## 인사관리

### 주 52시간 근무제 대응을 위한 인사관리

기업의 인사 정책에 따라 임직원들의 휴가/근태/근무시간을 효율적으로 관리할 수 있습니다.

#### 01 전자결재와 연동한 연차/휴가 관리

조직도를 바탕으로 임직원의 인사정보를 불러와 연차 휴가를 입력하고, 전자결재와 연동하여 연차 휴가를 사용/관리할 수 있습니다.

#### 02 세콤/캡스/근태앱과 연동한 출퇴근 관리

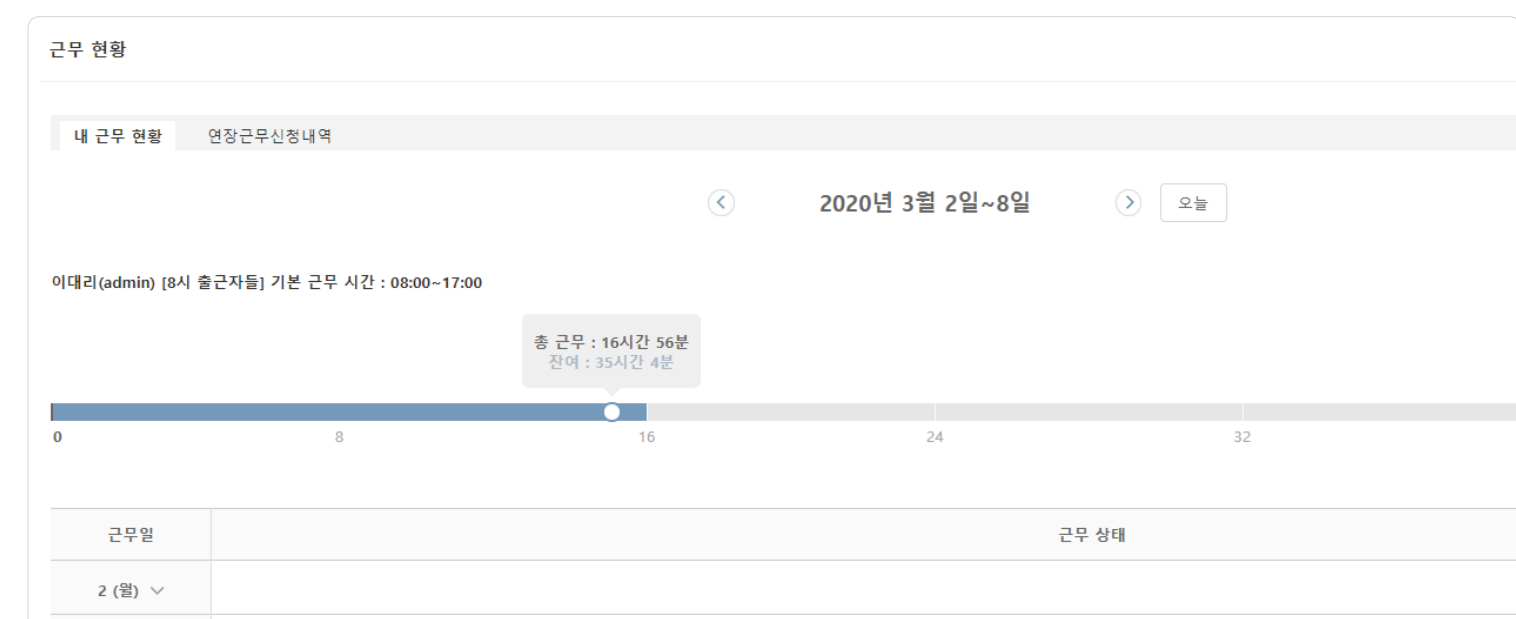
세콤/캡스와 연동하거나 메신저 IP 혹은 근태앱(GPS)을 기반으로 출퇴근 시간을 기록하고 관리할 수 있습니다.

#### 03 기업 근태 정책에 따라 근무 시간 관리

유연근무제, 연장 근무 정책 등 기업의 인사 정책에 맞게 임직원들의 근무 시간을 관리할 수 있습니다.

#### 04 주 52시간 근무 임박 알림

근무시간이 주 52시간에 임박하면 알림을 수신하여 근무시간을 조정할 수 있습니다.



# 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- **화상회의**
- 모바일
- 기업 메신저
- 주소록
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- 세금계산서
- 메시징
- 메일 아카이빙
- 공용메일/그룹메일
- 보안메일

## 화상회의

### 재택근무도 문제 없는 화상회의 솔루션

뉴노멀 근무 체제에 대응한 화상회의 솔루션으로 언제 어디서나 자유로운 협업을 도모할 수 있습니다.

#### 01 웹 기반 화상회의 솔루션

복잡한 설치 과정 없이 하이웍스 메신저에서 클릭 한 번으로 화상회의를 이용할 수 있습니다.

#### 02 풍부한 회의 도구 제공

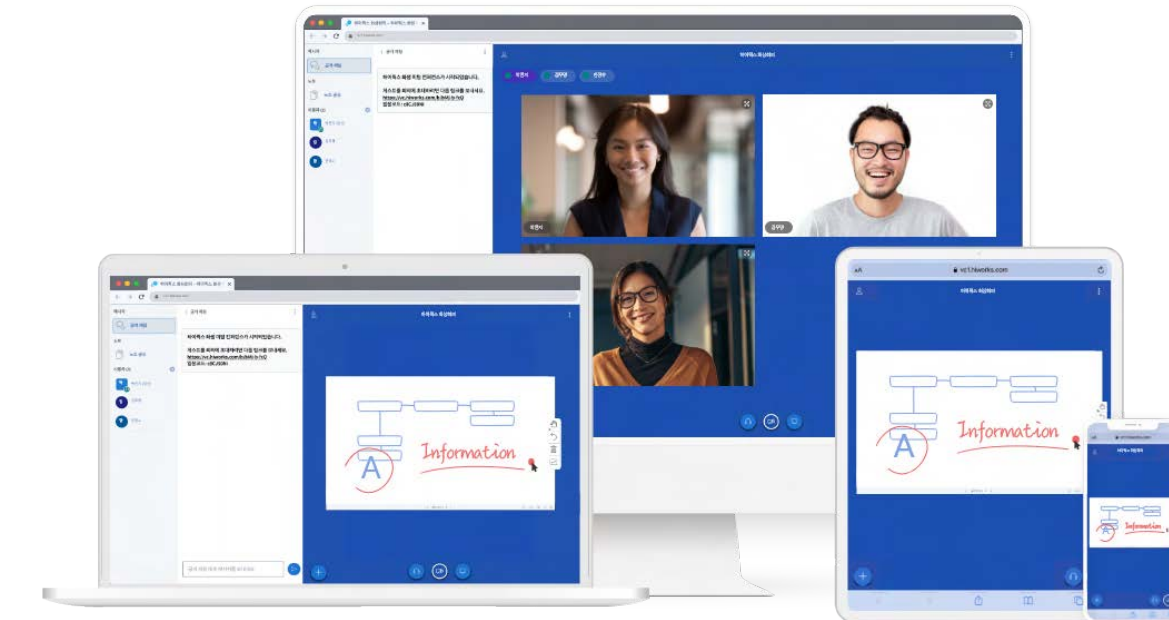
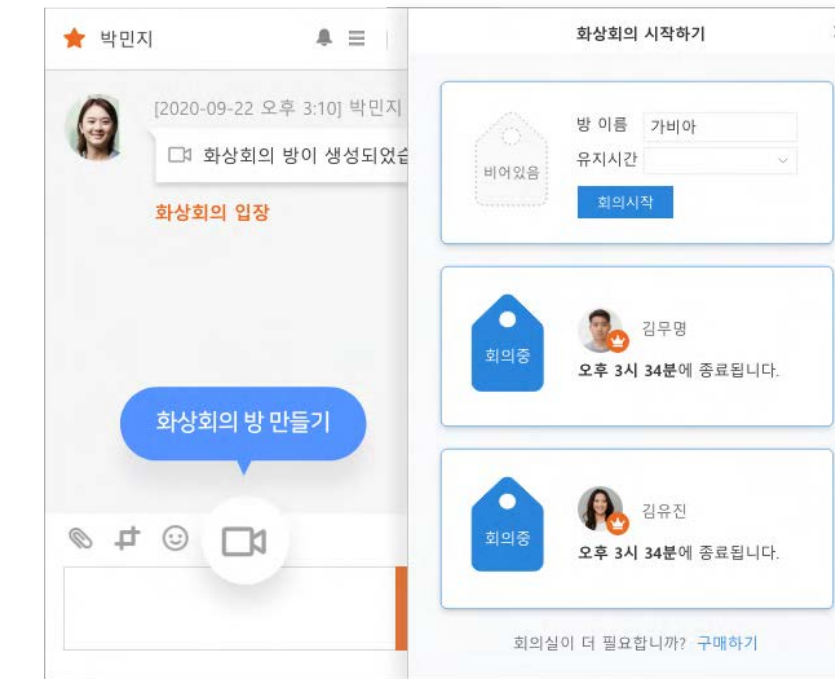
프레젠테이션부터 온라인 교육까지 화상회의 솔루션을 다양하게 활용할 수 있습니다.

#### 03 모든 기기에서 사용 가능

하이웍스 화상회의는 PC부터 태블릿, 모바일까지 하이웍스 메신저가 설치 가능한 모든 기기에서 자유롭게 이용할 수 있습니다.

#### 04 외부 고객도 함께하는 화상회의

외부 고객에게 초대 링크와 입장 코드를 공유해 간편하게 화상회의에 초대할 수 있습니다.



# 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- 화상회의
- **모바일**
- 기업 메신저
- 주소록
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- 세금계산서
- 메시징
- 메일 아카이빙
- 공용메일/그룹메일
- 보안메일

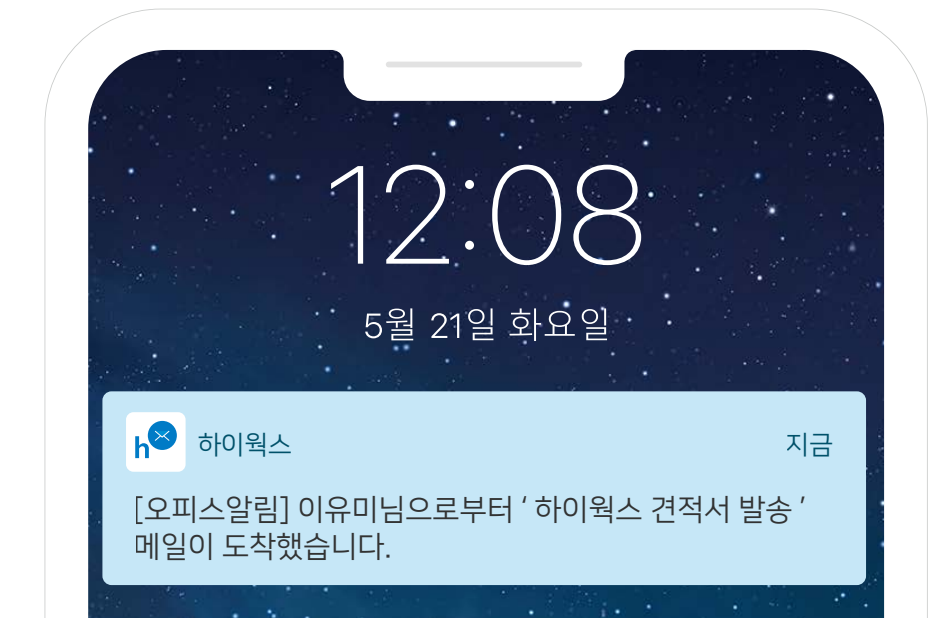
## ☑ 모바일

### 01 중단 없는 커뮤니케이션

PC와 모바일 앱이 실시간으로 연동되어 외근/출장 중에도 중단 없이 커뮤니케이션이 가능합니다.

### 02 중요한 소식을 알려주는 모바일 알림

메일부터 결재, 주요 일정, 새로운 게시물까지, 모바일을 통해 알림을 수신할 수 있습니다.



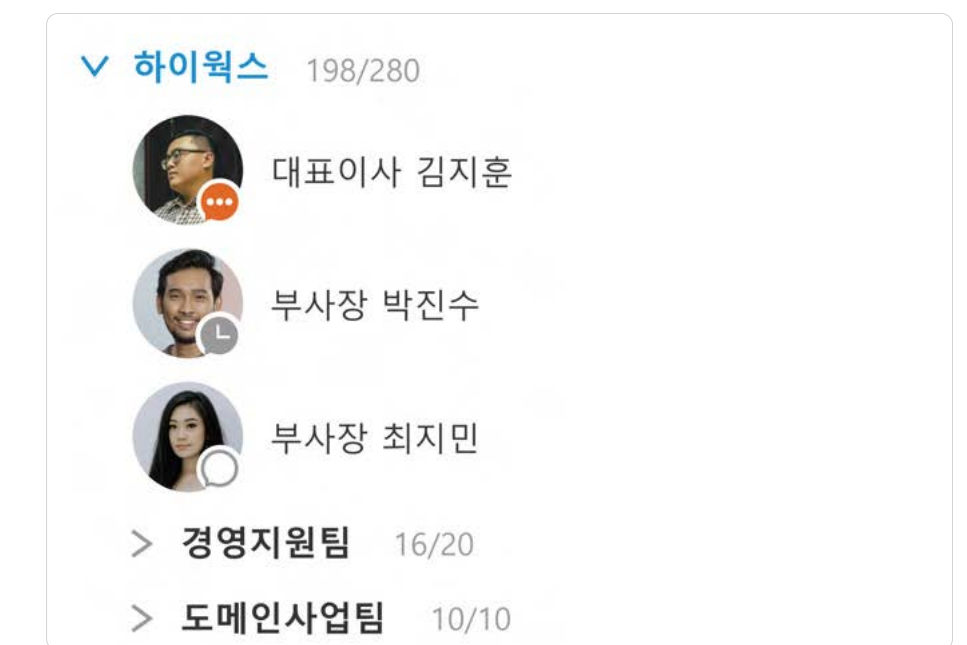
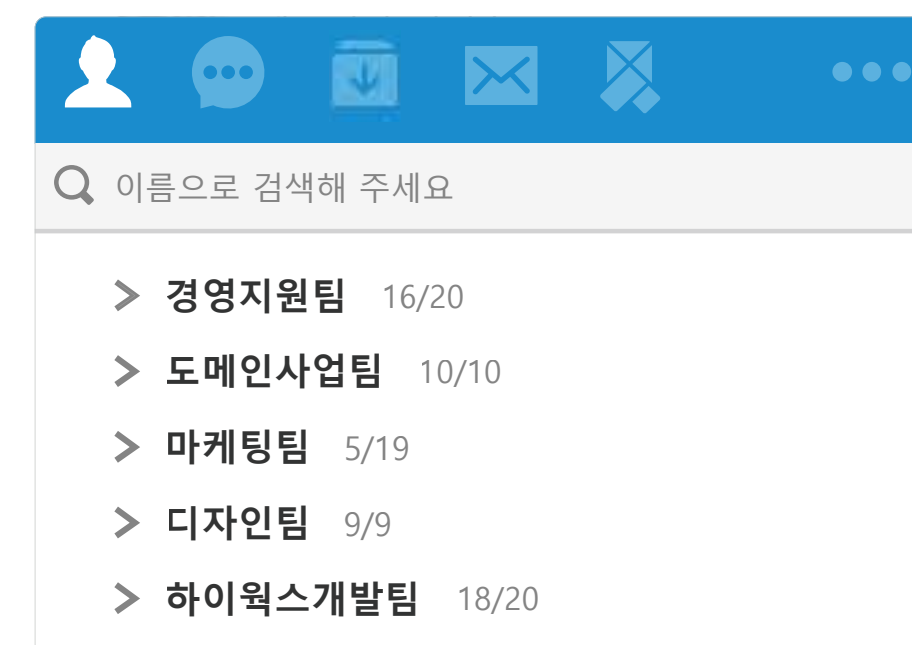
## ☎ 기업 메신저

### 01 조직도 기반 업무 전용 메신저

조직도를 기반으로 사용자 리스트를 세팅하여 사용자의 부서/직위 등을 한 눈에 파악할 수 있습니다.

### 02 온/오프라인/부재중 상태 확인

사용자의 메신저 접속 상태를 확인할 수 있어 업무상 커뮤니케이션이 편리해집니다.

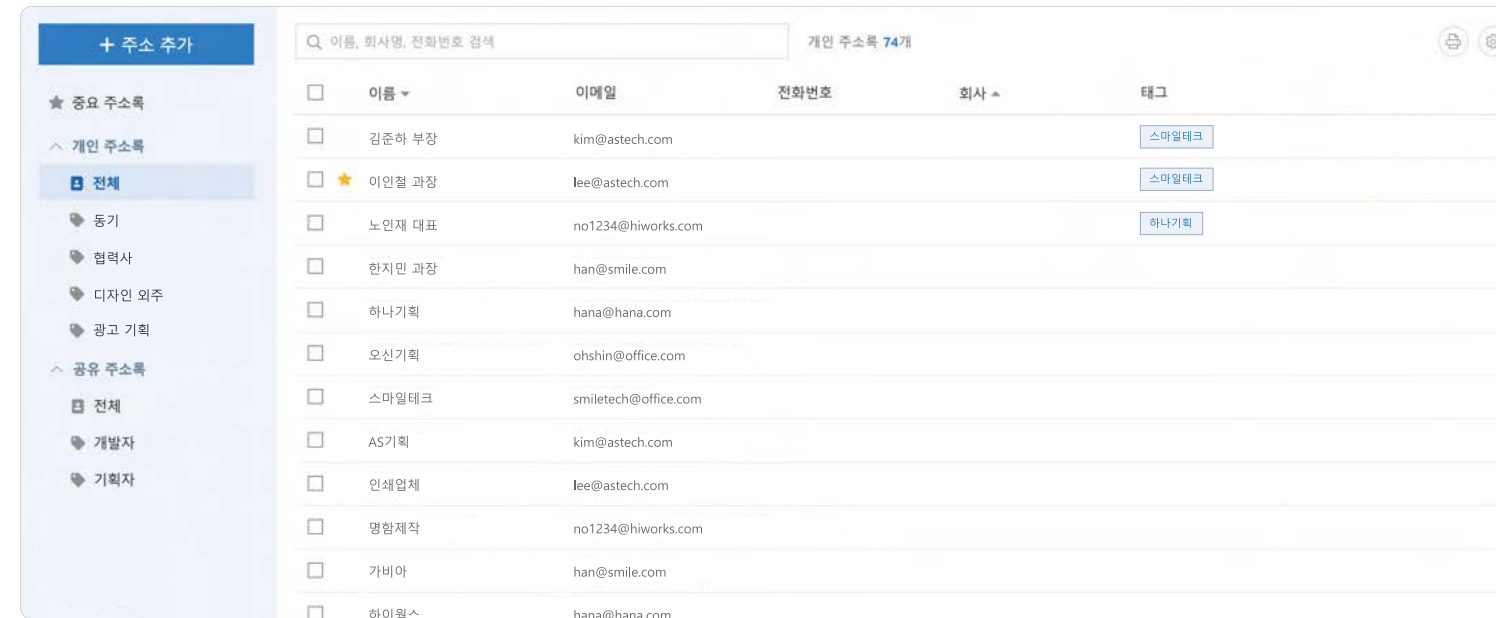




# 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- 화상회의
- 모바일
- 기업 메신저
- 주소록**
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- 세금계산서
- 메시징
- 메일 아카이빙
- 공용메일/그룹메일
- 보안메일

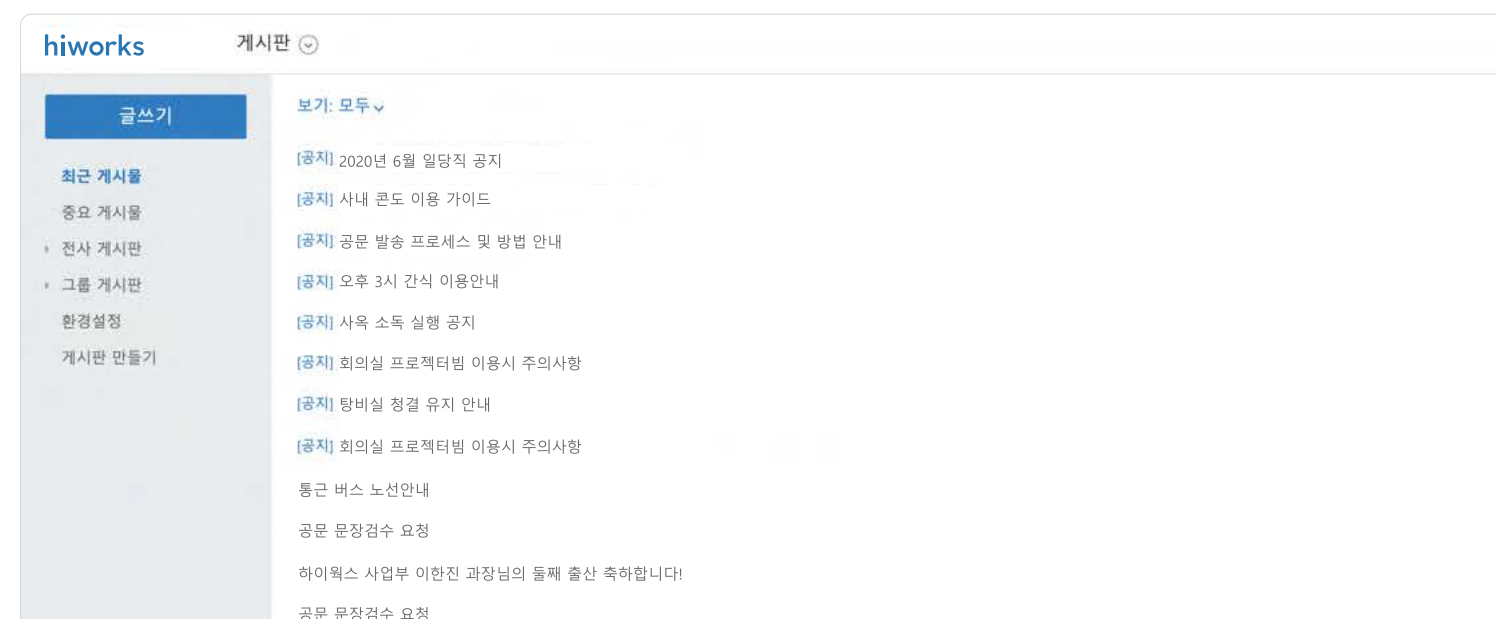
## 주소록



### 01 쉽게 등록하는 개인/공용 주소록

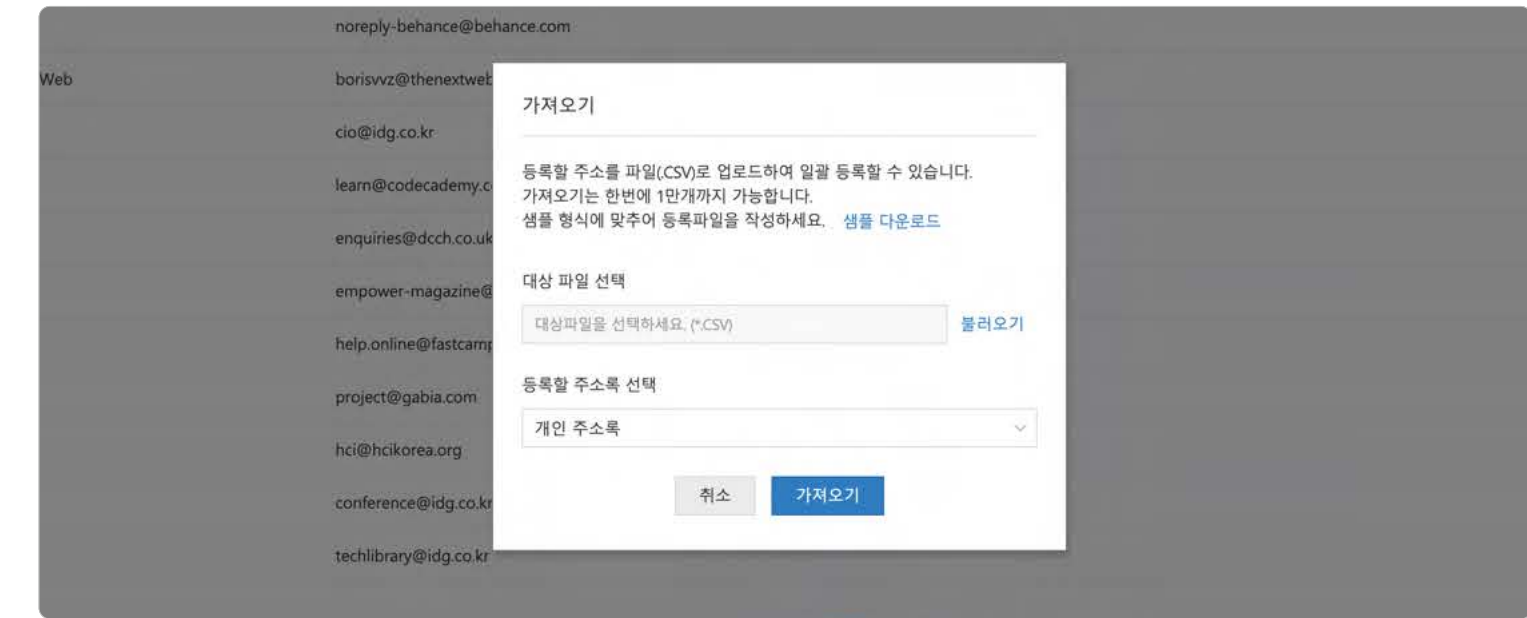
무제한으로 주소를 등록하고, 태그나 라벨을 붙여 편리하게 검색할 수 있습니다.

## 게시판



### 01 효율적인 임직원 정보 공유

임직원들을 위한 전사 게시판에서 중요한 사내 소식을 공지하거나 다양한 정보를 공유할 수 있습니다.



### 02 자유로운 연동과 수정

엑셀, 아웃룩 등 다른 곳의 주소를 가져와 사용할 수 있으며, 내보내기도 가능합니다.



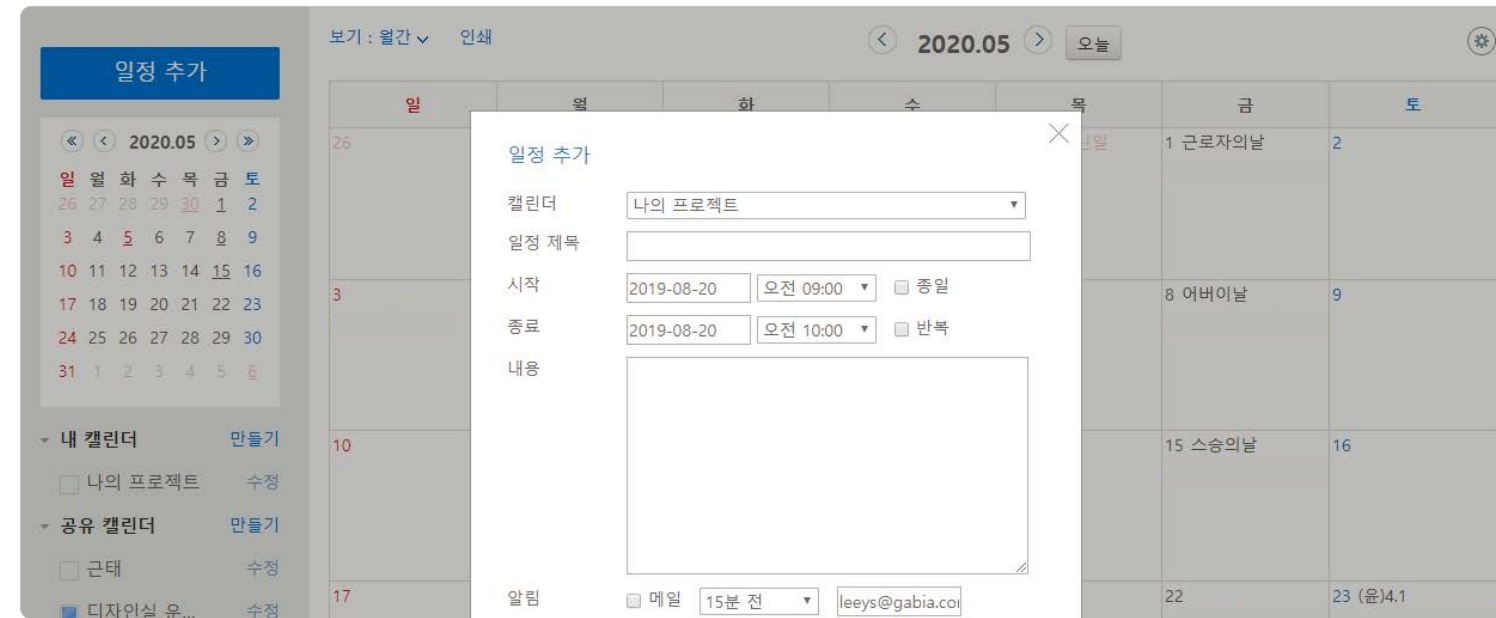
### 02 편리한 프로젝트 협업

협업을 위해 팀별, 프로젝트별로 게시판을 만들어 작업물을 올리거나 의견을 공유할 수 있습니다.

# 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- 화상회의
- 모바일
- 기업 메신저
- 주소록
- 게시판
- **일정관리**
- **자원예약**
- 세금계산서
- 메시징
- 메일 아카이빙
- 공용메일/그룹메일
- 보안메일

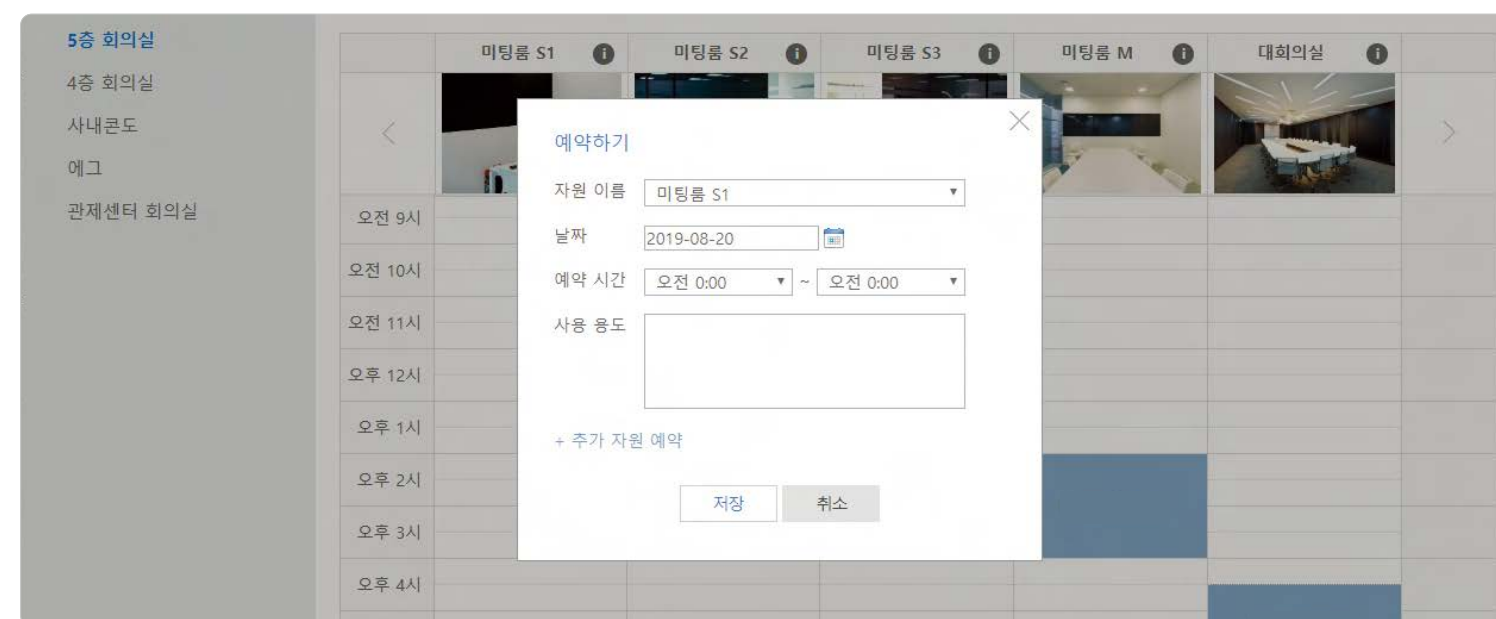
## ☑ 일정관리



### 간편한 프로젝트 일정 관리

공유 캘린더를 이용해 팀원들과 함께 일정을 등록/수정 할 수 있습니다. 간편하게 등록하고 한 눈에 업무를 파악하세요.

## 🕒 자원예약



### 회의실 등 사내공간 예약하기

사내에 보유한 회의실을 미리 등록해두면 직원들은 예약 페이지에 접속해 간편하게 회의실을 예약할 수 있습니다.



# 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- 화상회의
- 모바일
- 기업 메신저
- 주소록
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- **세금계산서**
- **메시징**
- 메일 아카이빙
- 공용메일/그룹메일
- 보안메일

## ☑ 세금계산서

세금계산서 작성

저장 발급 취소

☐ 우통 입력

사업자 휴대전화

가맹 2019-08-12 (24일전)

세금계산서 작성

계산서 작성

거래명세서 작성 (세금)계산서 수정

작성완료 문서

국세청 전송문서

문서 수신함

합계표

거래처 등록/관리

문서 대량 등록

공인인증서

거래명세서

책번호

권

호

일련번호

등록번호	214-86-39239	중사업장번호		등록번호	조회	중사업장번호	
상호(법인명)	가비아	성명(대표자)	가비아	상호(법인명)		성명(대표자)	
주소	가비아	주소		주소			
업태	가비아	종목	가비아	업태		종목	

작성일자

공급가격

세액

비고

2019 7 19

월/일

종목

규격

수량

단가

세금별도

공급가액

세액

합계

비고

+

## 온라인으로 편리한 세금계산서 발급 업무

작성한 세금계산서는 국세청 전송과 매입자 이메일 발송을 한 번에 진행할 수 있습니다.

세금계산서 작성

전송 실패

전송 완료

전송 중

문서 작성

세금계산서

계산서

거래명세서

대량 등록

문서

작성 완료

국세청 전송

수신함

합계표

설정

거래처 관리

개인 설정

국세청 전송 안내

- 국세청 전송 완료문서는 수정 세금계산서 및 수정 계산서를 작성할 수 있습니다.
- 전자계산서는 국세청 전송 의무가 없지만, 수정 계산서는 발급 후 반드시 국세청 전송을 해야 합니다.
- 이메일 재발송 : 국세청에 전송 중인 문서를 탁하여 매입자에게 다시 발송할 수 있습니다.
- 엑셀다운로드는 1000건 이하로 다운로드 하시길 권장합니다. (서버부하의 원인이 됩니다.)

☐ 메일발송현황 모두

문서 검색

작성일	국세청 전송일	공급(받는)자	등록번호	문서 종류	합계 금액	메일 발송 현황	문서 확인 현황
☐ 2014-07-21	2014-07-21	갑이아	214-86-39239	세금계산서	1,100,000	발송성공	확인
☐ 2014-07-21	2014-07-21	갑이아	214-86-39239	세금계산서	1,100,000	발송성공	확인
☐ 2014-07-21	2014-07-21	갑이아	214-86-39239	세금계산서	1,100,000	발송성공	확인

## ☐ 메시징

hiworks 메시징

문자쓰기

보내기

미리보기

저장하기

옵션

문자 757,190건

대량 발송

발송 결과

수신 거부 내역

사용 현황

환경설정

특으로 전환

발신 번호

010-3042-4890

수신 번호

수신 번호 사이에, (콤마)로 구분하여 입력하세요.

표

제목 사진 특수문자 보관함 수신거부번호

내용을 입력하세요.

### 01 다양한 유형의 메시지 발송

단문, 장문, 포토 이미지를 이용해 간단한 안내부터 이벤트 홍보를 비롯한 다양한 메시지를 발송할 수 있습니다.

hiworks 메일

편지쓰기

알림 설정

받은 편지함

개인 편지함

보낸 편지함

숨인 편지함

임시 보관함

보낼 편지함

스팸 편지함

휴지통

모워딩 편지함

환경설정

기본 설정

알로 메일 설정

편지함 관리

메신저/오버일업 알림

SMS 알림

- 계정에 메일이 수신되면 실시간으로 문자(SMS)를 발송하는 기능입니다.
- 관리자가 설정한 순서에 따라 문자가 자동되며, 총 문자 건수가 없는 경우에는 문자가 발송되지 않습니다. (총 문자: 공용문자 + 할당문자)
- 잔여 건수 부족 시 관리자에게 요청하시기 바랍니다.
- 수신 되는 메일 중 미리 지정한 조건에 해당되는 메일에 대해서만 문자를 발송하도록 설정하시면 유용하게 이용하실 수 있습니다.
- 조건을 너무 광범위하게 설정하면 불필요한 문자를 수신할 수 있으니 유의해주시기 바랍니다.
- 문자 한 건당 남은 건수가 한 건씩 차감되며, 수신 거부했거나 스팸 편지로 분류된 메일은 알림 문자가 발송되지 않습니다.

알림 문자 내용

0 / 90 Bytes 저장

### 02 하이웍스와 연동으로 다양해진 메시지 활용

하이웍스에서는 메시지를 업무와 연계하여 사용할 수 있습니다. 중요 메일을 수신할 때 문자로 알림을 받거나, 하이웍스 주소록에서 바로 문자를 발송해보세요.

# 기능 소개

- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- 화상회의
- 모바일
- 기업 메신저
- 주소록
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- 세금계산서
- 메시징
- **메일 아카이빙**
- 공용메일/그룹메일
- 보안메일

## 📧 메일 아카이빙

### 01 분실/삭제로부터 안전한 메일 보관

송/수신된 메일을 최대 5년까지 보관합니다. 아카이빙 대상자를 지정하거나, 예외 처리를 통해 불필요한 메일을 아카이빙하지 않을 수 있습니다.

### 02 편리한 메일 검색

메일 제목, 내용, 첨부파일까지 다양한 검색 기능을 지원합니다. 쉽고 편리하게 메일을 검색하세요.

### 03 법적 용도 및 감사

아카이빙된 메일은 법적 증거자료로 활용 가능하며, 관리자의 아카이빙 활동 내역은 모두 로그로 기록됩니다.

### 04 실시간 복원 및 다운로드

분실된 메일을 소유자의 편지함에서 복구하거나, 퇴사자가 발생할 경우 관리자가 메일을 별도로 보관할 수 있습니다.

<ul style="list-style-type: none"> <li>검색</li> <li>정책 설정</li> <li>다운로드</li> <li>감사</li> </ul>	<p><b>검색</b></p> <p>검색 페이지에서 수행된 모든 작업 내역은 감사 로그로 저장됩니다. 감사 로그는 <a href="#">[메일 아카이빙 &gt;</a></p> <p><a href="#">검색 저장</a>   <a href="#">검색 불러오기</a></p> <p>구성원 <input checked="" type="radio"/> 전체 구성원   <input type="radio"/> 특정 구성원</p> <p>보낸 사람 <input type="text" value="이대리"/>   받는 사람 <input type="text"/></p> <p>검색 내용 <input type="text" value="제목"/>   <input type="text" value="백업"/></p> <p>기간 <input type="text" value="기간"/>   <input type="text" value="2015-01-03"/> ~ <input type="text" value="2020-01-03"/></p>
---	--

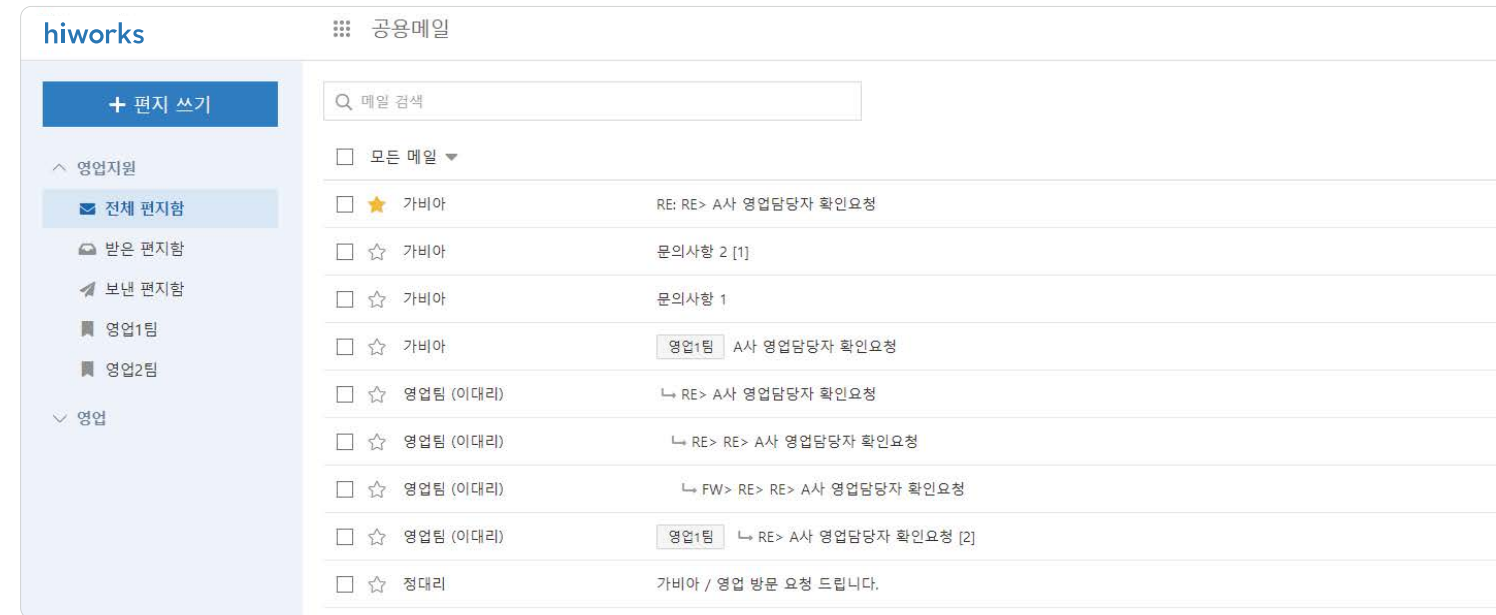
<ul style="list-style-type: none"> <li>검색</li> <li>정책 설정</li> <li>다운로드</li> <li><b>감사</b></li> </ul>	<p><b>감사</b></p> <p>관리자 작업 내역 로그는 최근 1년 간의 데이터만 표시합니다.</p> <p><input type="text" value="서비스"/>   <input type="text" value="전체"/>   <input type="text" value="2018-10-22"/> ~ <input type="text" value="2019-10-22"/></p> <p>작업: 전체 ▾</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>날짜</th> <th>서비스</th> <th>작업</th> <th>작업자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019-09-04 11:30:15</td> <td>아카이브 &gt; 검색</td> <td>조회</td> <td>김대리</td> </tr> <tr> <td>2019-09-04 11:30:11</td> <td>아카이브 &gt; 검색</td> <td>조회</td> <td>김대리</td> </tr> <tr> <td>2019-09-04 11:28:28</td> <td>아카이브 &gt; 검색</td> <td>조회</td> <td>김대리</td> </tr> </tbody> </table>	날짜	서비스	작업	작업자	2019-09-04 11:30:15	아카이브 > 검색	조회	김대리	2019-09-04 11:30:11	아카이브 > 검색	조회	김대리	2019-09-04 11:28:28	아카이브 > 검색	조회	김대리
날짜	서비스	작업	작업자														
2019-09-04 11:30:15	아카이브 > 검색	조회	김대리														
2019-09-04 11:30:11	아카이브 > 검색	조회	김대리														
2019-09-04 11:28:28	아카이브 > 검색	조회	김대리														



# 기능 소개

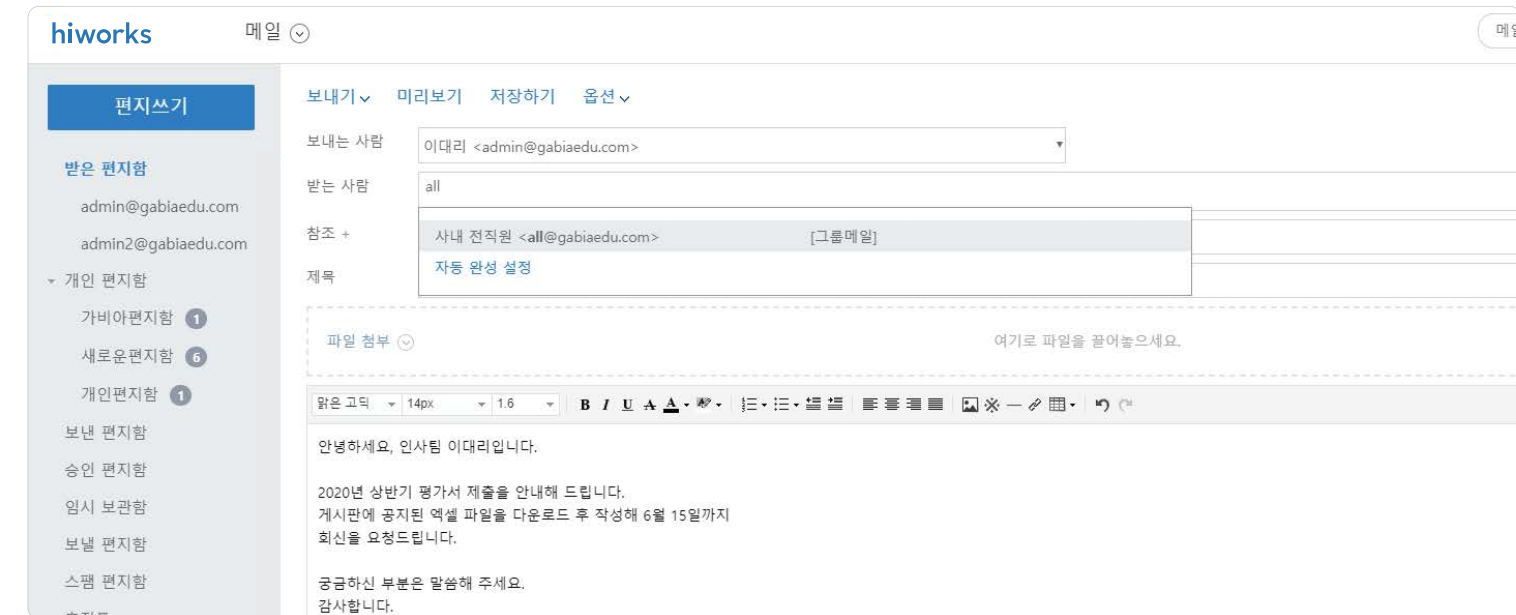
- 기업메일
- 전자결재
- 인사관리
- 화상회의
- 모바일
- 기업 메신저
- 주소록
- 게시판
- 일정관리
- 자원예약
- 세금계산서
- 메시징
- 메일 아카이빙
- **공용메일/그룹메일**
- **보안메일**

## 공용메일/그룹메일



### 01 공용메일로 편리한 협업

팀 업무 또는 프로젝트 진행 시 여러 사용자와 공유할 수 있는 업무 메일입니다.



### 02 사내 공지도 편리한 그룹메일

전사 공지 메일 발송 시 그룹메일 주소 입력 한 번으로 손쉽게 발송할 수 있습니다.

## 보안메일



### 01 접근 IP 설정으로 보안 통제

사내 메일을 회사에서만 이용할 수 있도록 접속 IP 설정을 통해 통제할 수 있습니다.



### 02 포워딩 메일로 수/발신 메일 모니터링

수/발신 메일을 모니터링 할 수 있는 포워딩 메일 기능으로 정보 유출을 미리 막을 수 있습니다.

# 하이웍스 상품 안내

우리 회사에 꼭 맞는 서비스를  
선택하세요

## | 우리 회사에 꼭 맞는 서비스를 선택하세요

1인부터 기업 규모에 관계 없이 합리적인 비용으로 그룹웨어를 도입할 수 있습니다.

### 메일

비즈니스에 최적화된 안정적인 메일 서비스와 다양한 협업 기능

### 그룹웨어

체계적인 업무를 위한 무제한 전자결재와 다양한 협업기능

#### 기업형

기업을 위한  
메일 서비스



+

#### 무제한 보안 기업형

용량 걱정 없이  
안전하게 무제한으로!



+

#### 라이트형

비용 부담 없는  
무제한 전자결재



+

#### 베이직형

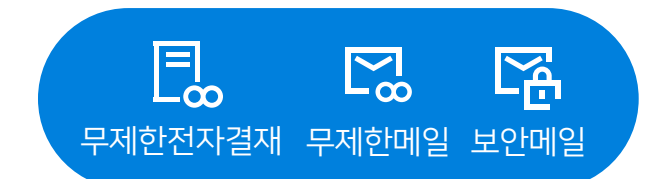
무제한 전자결재에  
메일까지



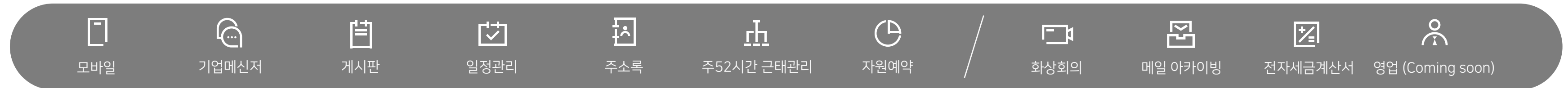
+

#### 프리미엄형

스마트 오피스를 위한  
무제한 프리미엄!



+



## | 월 2,000원부터! 부담 없이 도입하세요

인원	메일		그룹웨어		
	기업형	무제한 보안 기업형	라이트형	베이직형	프리미엄형
개인	2,000원 (1GB)	-	40,000원	-	-
10인	20,000원 (10GB)	30,000원		60,000원	70,000원
25인	45,000원 (25GB)	67,500원		85,000원	107,500원
50인	80,000원 (50GB)	120,000원		120,000원	160,000원
100인	150,000원 (100GB)	225,000원	190,000원	250,000원	
100 +	-	225,000원 +	60,000원 +	-	250,000원 +
200 +	별도 문의				



# 하이웍스 상품 안내

무료 기업 메신저로  
하이웍스를 시작해 보세요

[무료로 시작하기](#) >

## I 하이웍스 서비스 선택 가이드

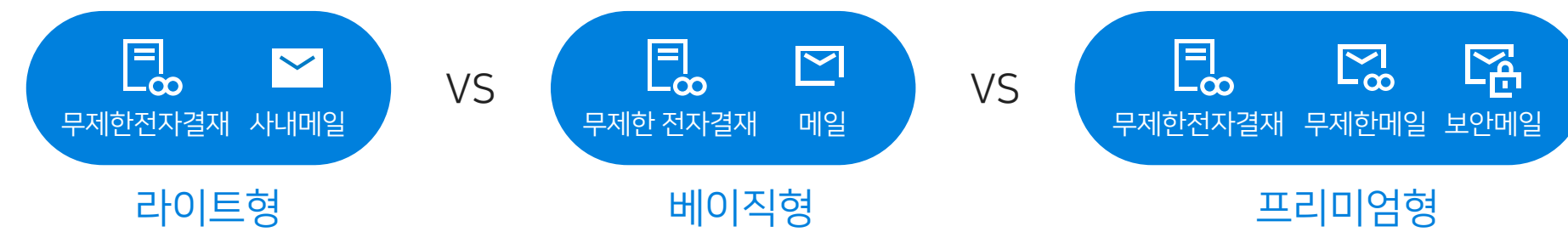
### Q. 용량 걱정 없이 '무제한 메일'을 사용하고 싶다면?

필요한 용량만큼 메일을 사용하려면 '기업형'을 무제한 메일을 저렴하게 사용하고 싶다면 '무제한 보안 기업형' 상품을 신청하세요. 무제한 메일과 함께 정보유출 방지 등 보안 정책 수립이 가능한 보안메일 기능이 제공됩니다.



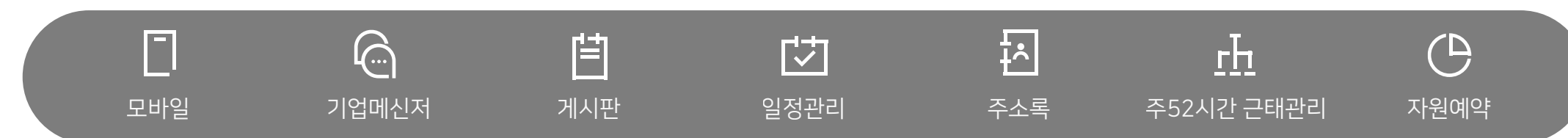
### Q. 용량 걱정 없이 '무제한 전자결재'를 사용하고 싶다면?

그룹웨어를 신청하면 전자결재를 무제한으로 사용할 수 있습니다. 필요한 메일 옵션을 확인하여 상품을 선택하세요. 메일이 필요 없거나 사내메일만 사용한다면 '라이트형'을, 필요한 용량만큼만 메일을 사용하려면 '베이직형'을, 무제한 용량 메일과 보안메일까지 이용하려면 '프리미엄형'을 선택하세요.



### Q. 다양한 협업 기능을 업무에 활용하고 싶다면?

하이웍스에서는 메일 그룹웨어 가운데 어떤 상품을 선택하든 PC/모바일을 통해 언제 어디서나 사용할 수 있는 협업 기능이 무료로 따라옵니다.



### Q. 하이웍스 기능을 모두 이용해본 뒤 도입을 결정하고 싶다면?

무료 기업 메신저를 통해 하이웍스를 부담 없이 시작해 보세요. 메신저는 물론 화상회의, 전자결재, 52시간 근태관리 등 다양한 그룹웨어 기능을 무료로 이용해 볼 수 있습니다.

# 하이웍스 도입 사례

하이웍스에서 이렇게 일하세요

## I 하이웍스 고객사가 말하는 도입 사례



### “근태/휴가 관리가 쉬워졌어요”

전에는 연차/휴가를 각자 엑셀 파일에 기록해서 관리했는데 공유하는데 불편함이 있었어요.  
하이웍스 인사관리에서는 연차 사용 현황이나 기록을 한눈에 볼 수 있어서 정말 편해요.  
그리고 새로운 직원이 들어오거나 했을 때 조직도에서 바로 알 수 있는 점도 좋아요.



### “메신저로 사내 커뮤니케이션이 편리해졌어요”

저희는 간호부에서 메신저를 정말 잘 쓰고 있어요.  
카톡을 쓰면 일상과 업무랑 분리가 안되잖아요. 개인 메시지들 때문에 업무 관련된 대화가 밀리기도 하고요.  
하이웍스 메신저는 조직도가 세팅되니까 쉽게 찾아서 연락할 수 있어요.  
병원의 외래 같은 경우에는 선생님들이 이동이 많으시니까 모바일 앱을 통해서 메신저를 사용하세요.



### “전자결재로 의사결정 속도가 빨라졌어요”

기안 품의부터 비용 결제에 대한 지출결의서, 주간 보고서 등 거의 모든 서류를 하이웍스 전자결재로 작성부터 결재까지 모두 진행하고 있어요. 휴가나 근태는 인사관리에서 결재를 하고요. 전자결재의 장점은 의사결정 속도가 확연히 빨라졌다는 점이에요. 휴가를 가셔도 종종 모바일 알림을 보고 결재를 해요.



# 하이웍스 도입 사례

하이웍스에서 이렇게 일하세요

## I 하이웍스 API를 이용해 더 효율적인 프로세스를 구축합니다



신한은행의 고민은 담당자가 수동으로 처리해야 하는 전자세금계산서 업무를 효율적으로 처리할 수 있는 시스템을 마련하는 것이었습니다. 신한은행은 하이웍스 그룹웨어에서 제공하는 전자세금계산서 서비스 '하이웍스빌'과 연동하여 효율적인 자동화 환경을 구축하였습니다.



에스원은 정보보안 솔루션을 통해 진행되는 정보 반출의 절차를 효율적으로 개선하고자 했습니다. 에스원은 하이웍스 전자결재 API를 이용해 정보보안 솔루션 내에서 정보 반출 승인을 받을 수 있도록 프로세스를 구축하였습니다. 이를 통해 실무자와 의사결정자가 모두 효율적으로 업무를 수행할 수 있게 되었습니다.



아이퀘스트는 ERP 서비스에 하이웍스 API를 연동하여 결재 프로세스를 통합 관리하고자 했습니다. ERP 솔루션에 결재 프로세스를 연동하면 기간부터 결재까지, 의사결정 과정을 더 효율화할 수 있기 때문입니다. 아이퀘스트는 하이웍스 API를 활용해 실무자와 의사결정자가 더 편리하게 업무를 할 수 있는 환경을 구축하였습니다.

## I 대기업부터 스타트업까지, 국내 대표 기업이 선택한 하이웍스



견적 및 상담 1661-4370 (1번)

하이웍스 hiworks.com

# 하이웍스 도입 안내

그룹웨어/기업메일 도입은  
전문가와 상담하세요

## | 체계적인 프로세스를 갖춘 프리미엄 고객지원팀이 도입부터 운영까지 함께합니다



### 실시간 전화 상담

일반 상담: 평일 9:00-18:00 (주말/공휴일 휴무)  
장애 상담: 24시간



### 무료 온라인 교육 제공

홈페이지에서 신청 가능



### 세팅/이전 기술지원

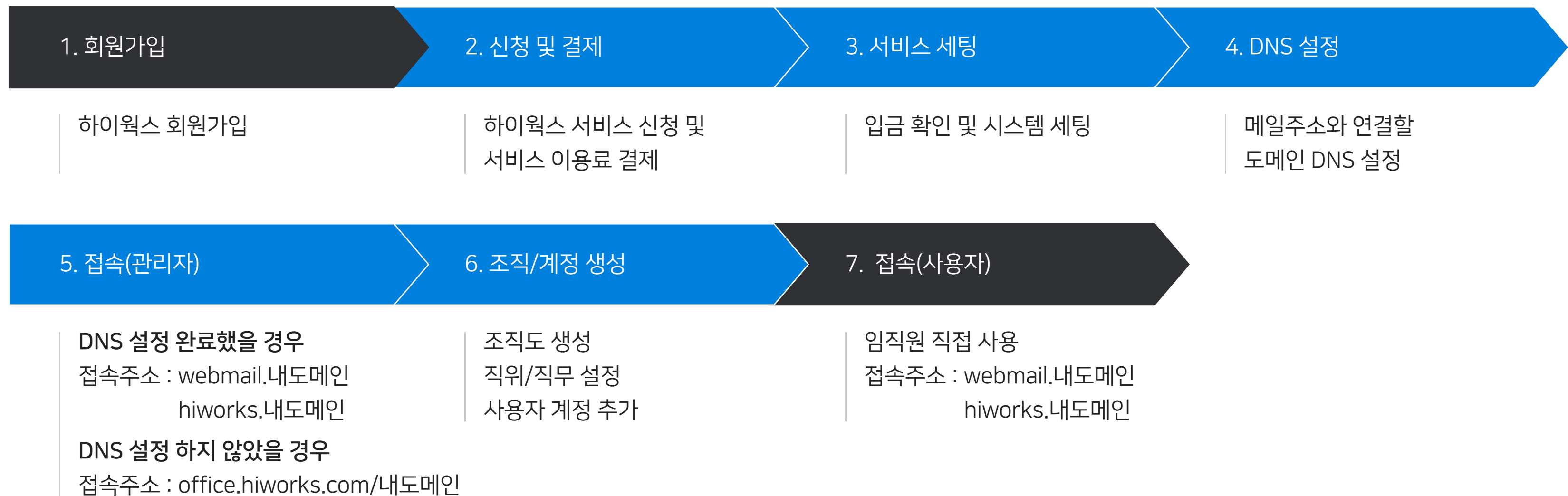
메일 계정 설정, 조직도 구성 등 초기 설치 지원



### 매뉴얼 제공

쉽게 따라할 수 있는 문서 가이드 및 영상 매뉴얼 제공

## | 하이웍스 세팅까지 30분!



견적 및 상담 1661-4370 (1번)

하이웍스 hiworks.com



# 케어 서비스

## I 방문 교육

하이웍스 사용에 관해 회사에 필요한 맞춤형 교육을 제공합니다.



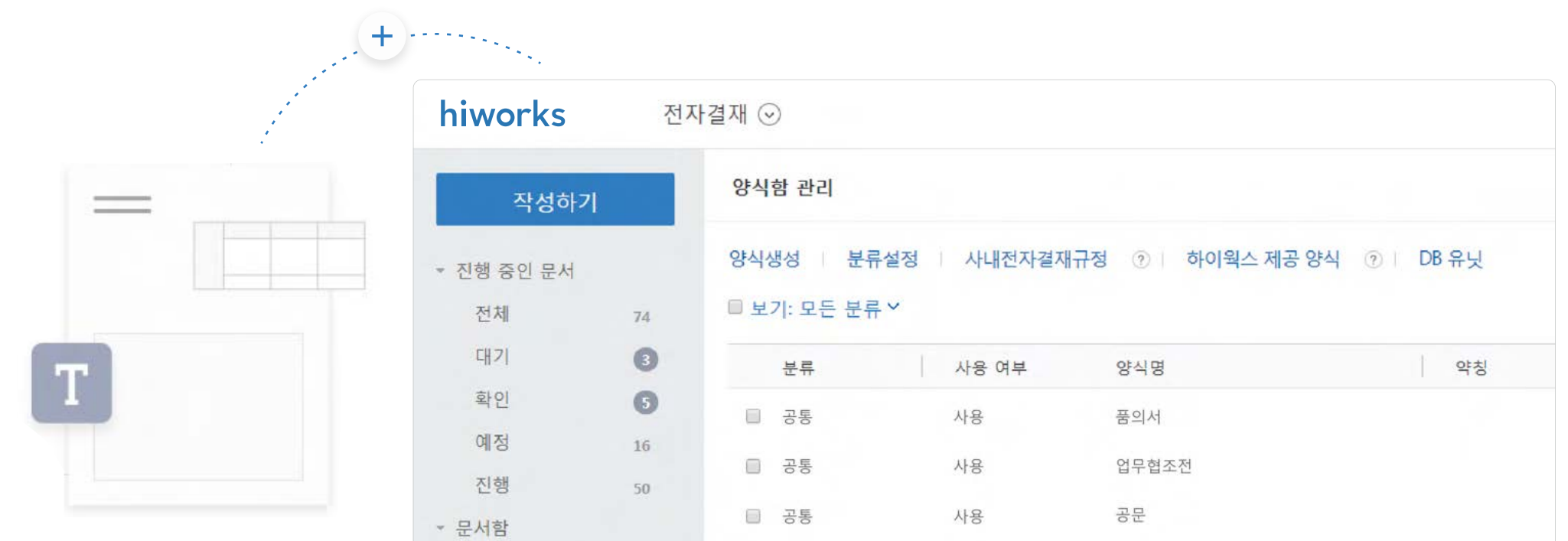
- 장소      고객사 방문
- 대상      기업 임직원을 대상으로 한 맞춤 교육이 필요한 고객
- 비용      서울, 경기: 30만원 / 그 외 지역: 협의
- 신청/문의   02-829-3806 / hiworkscs@gabia.com

- ✔ 그룹웨어 도입과 기업에 맞는 사용 환경 구축하기
- ✔ 하이웍스를 사용하면서 발생하는 의문에 대한 Q&A
- ✔ 하이웍스 기능 소개와 사용 방법 안내, 실습 등
- ✔ 기타 고객사의 필요에 맞는 맞춤 커리큘럼

## I 전자결재 양식 제작 대행

회사에 필요한 전자결재 양식을 전문가를 통해 제작할 수 있습니다.

- 01 하이웍스는 100여 개의 기본 양식과 직접 원하는 양식을 제작할 수 있는 편집 기능을 제공합니다.
- 02 만약 원하는 양식을 찾을 수 없거나, 직접 양식을 제작하기 번거로우시다면 전문가에게 제작을 의뢰해보세요.



# 하이웍스 제휴 안내

다양한 서비스와 연동/결합을  
통해 더 편리한 업무 환경을  
경험하세요

## | 하이웍스 스토어에서 업무에 필요한 서비스를 신청할 수 있습니다

### 에스원

에스원 ESP  
(주)에스원

#### 정보보안 플랫폼

- PC 보안
- 출력물/문서 보안
- 원격제어
- 안티램섬웨어
- 백업
- 주 52시간 관리

### 아이퀘스트

얼마에요  
(주)아이퀘스트

#### 인공지능 자동회계 ERP

- 거래처 관리
- 매출 처리
- 수금 확인
- 실시간 재고 현황

### SECURE LETTER

SLCS-SMB Pack  
(주)시큐레터

#### 클라우드 기반 보안 서비스

- 비실행파일 악성코드 차단
- 어셈블리 분석
- APT 공격 차단
- 제로데이 공격 차단
- 랜섬웨어 차단

### 에스폼

페이존  
(주)에스폼

#### 급여관리 자동화 시스템

- 인사 관리
- 급여 관리
- 퇴직 관리
- 급여 자동 계산



# 하이웍스 제휴 안내

하이웍스와 제휴로  
특별한 혜택을 누리세요

## I 다양한 방식의 제휴를 통해 하이웍스와 함께 성장할 수 있습니다

### 01 입점 파트너

하이웍스 스토어에 상품을 입점하여 상품을 판매하고 일정 수익을 돌려받는 파트너입니다.



#### 새로운 고객 확보

하이웍스가 보유한 13만 고객사를 대상으로 서비스를 제공하여 새로운 고객을 확보할 수 있습니다.

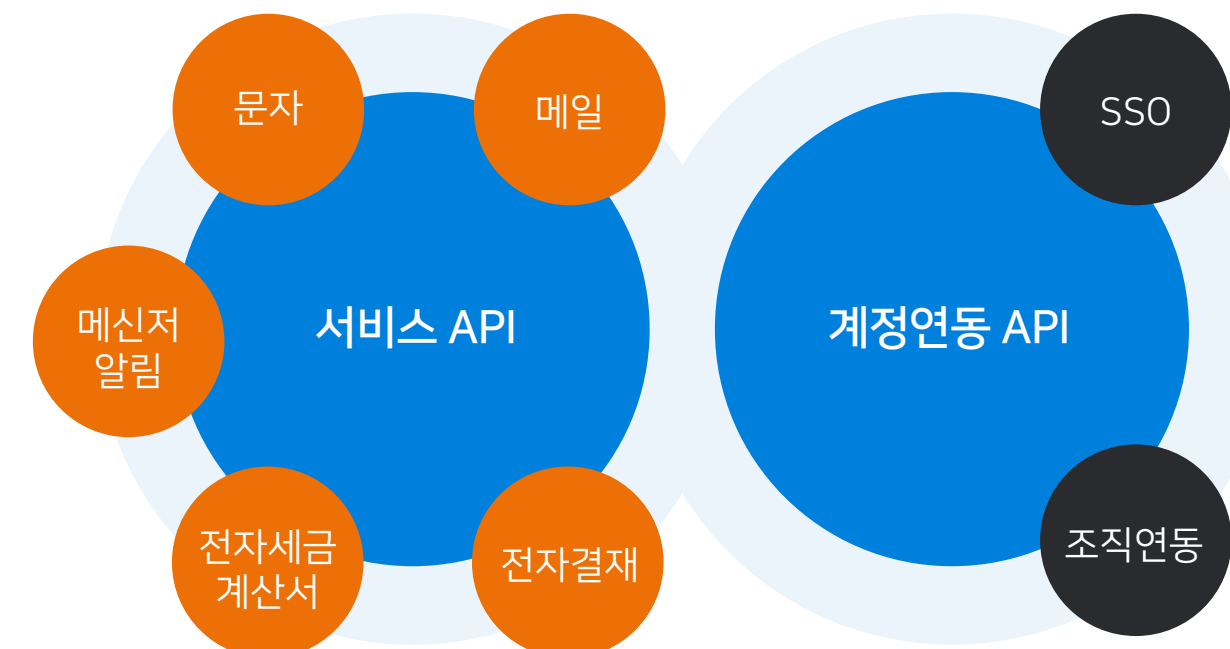
+

#### 편리한 매출 관리

매출 확인부터 수익 정산까지 간편하게 관리할 수 있는 전용 관리툴을 제공합니다.

### 02 API 파트너

파트너사의 사이트(그룹웨어, 인트라넷, 홈페이지, 솔루션)에서 하이웍스의 기능을 이용해 더욱 효율적인 프로세스를 구축합니다.



# 가비아 소개

## 믿을 수 있는 기업 가비아의 스마트한 메일/그룹웨어 하이웍스

가비아는 100만 고객이 선택한 IT 기업으로, 메일/그룹웨어부터 도메인, 클라우드, IDC/호스팅, 정보보안까지 비즈니스에 필요한 모든 IT 인프라를 제공합니다.



회사명	(주)가비아 [GABIA, Inc.]
설립일	1999년 9월 21일 [법인전환]
대표	김 홍 국
직원수	293명 [2021. 04 기준]
매출액	64,097 백만원 [2020년 12월 결산 기준]
IPO	2005년 10월 19일, KOSDAQ
사업종목	인터넷 서비스 및 소프트웨어 개발업
URL	gabia.com

# 100만 고객이 가비아를 선택한 이유입니다

## 01 전문성과 경험

국내 최초, 업계 유일 품질 보장제(SLA)로 안정된 서비스 운영을 보장합니다.

## 02 강력한 보안

전문 보안 관제팀이 맞춤형 보안 정책을 수립해 정보 자산을 안전하게 보호합니다.

## 03 365일 24시간 서버 관리

전문 엔지니어가 365일 24시간 IDC에 상주하며 이슈에 실시간 대응합니다.