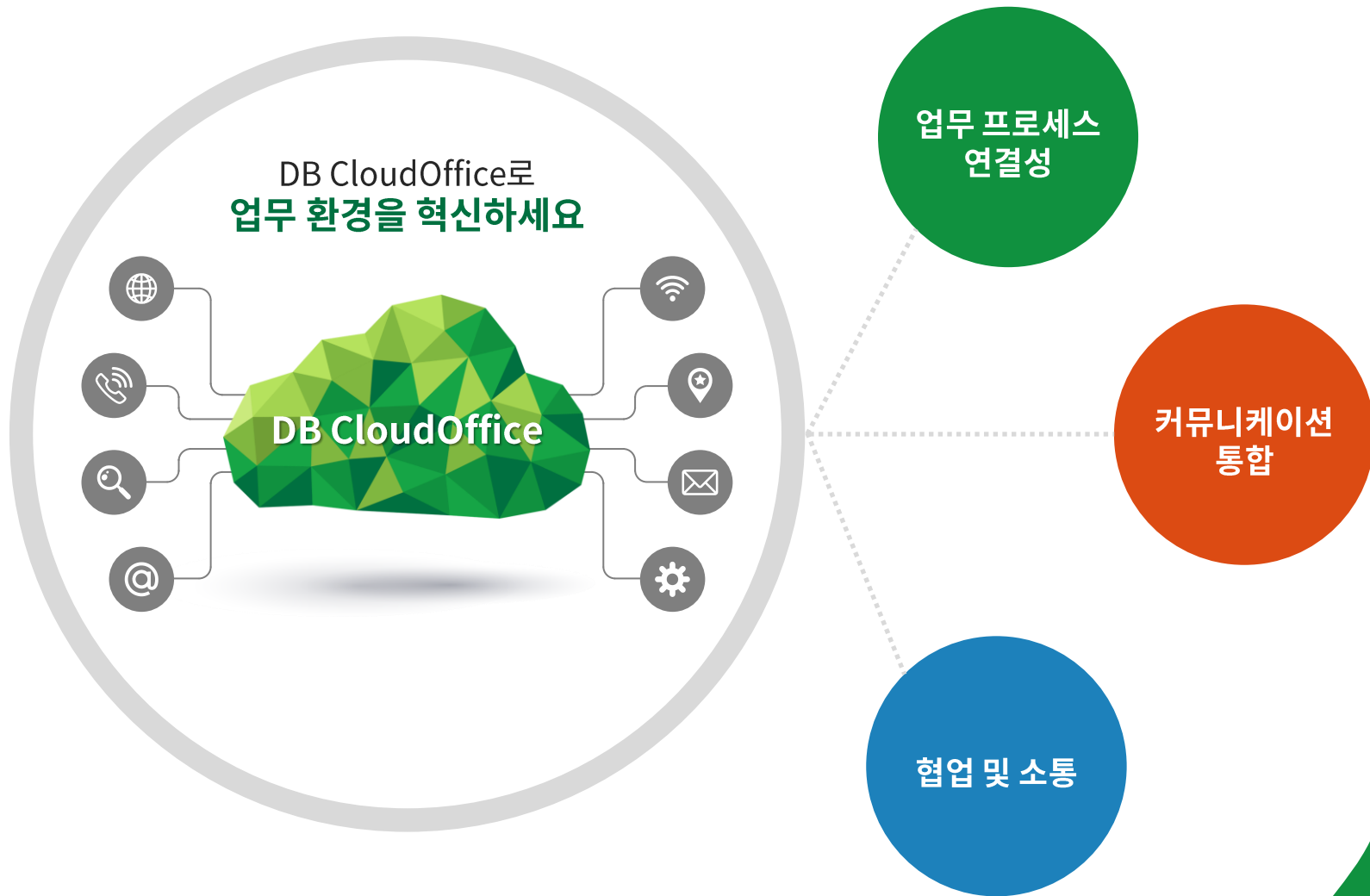


DB클라우드

DB CloudOffice

DB CloudOffice 서비스

한 공간에서, 모든 업무를, 빠르게
소통과 협업의 기업 업무용
클라우드 서비스 플랫폼



DB CloudOffice 소개 (1/2)

네이버웍스 + 업무시스템(DB그룹웨어)

쉽고 편리한 소통 협업툴
네이버웍스와
업무시스템의 결합으로
안정성과 확장성 기반의
통합업무환경을 제공합니다.

네이버웍스(NAVER WORKS)

 메시지	 게시판	 캘린더
 메일	 드라이브	 관리
 할 일	 설문	 주소록
 Bot		



업무시스템(DB그룹웨어)

- 전자결재
- 전자전표
- 근태관리
- 영업관리

통합 로그인(SSO)

- ERP
- HR
- Finance



통합업무환경(업무포털)



DB CloudOffice 소개 (2/3)

네이버웍스 상세기능

모든 방식의 업무를 위한 **커뮤니케이션, 공동작업, 문서/파일관리 도구**를 한 곳에 모아 소통을 더욱 더 원활하게 하고, 일의 효율성을 극대화 할 수 있습니다.

커뮤니케이션도구

메시지 메신저

- LINE과 동일한 화면
- LINE 및 네이버웍스를 사용하는 고객이나 거래처와 연동해 대화 가능
- Full HD 화면 기반 최대 200명 동시 접속 화상회의

주소록 조직도

- 조직도 기반의 사내 주소록
- 거래처, 고객 등 업무에 필요한 모든 연락처 확인
- 명함 스캔을 통해 손쉽게 등록

캘린더 일정관리

- 네이버 캘린더와 동일한 UI/UX
- 회사 내 중요한 일정을 직원들과 공유
- 소속 부서, 그룹별 일정 분류하여 확인
- 회의실, 사내 비품 등 공용 설비 예약 시스템

문서, 파일관리 도구

드라이브 클라우드 드라이브

- PC/모바일 앱으로 언제든 파일 저장 및 공유
- 파일 및 폴더의 이름, 확장자명 혹은 문서 내 본문 키워드를 통해 검색

관리자 도구

관리 관리자도구

- 조직, 직책과 직급, 고용 형태 등 회사 주요 체계 설정
- 접속 가능한 IP 제한
- 비밀번호 및 로그인 정책 설정
- 디바이스 관리기능(MDM) 제공

Bot 프로세스자동화 도구

- 인사, 마케팅, 영업 등 솔루션과 연동 개발 가능
- 정산, 결재, 근태 등의 사내 시스템 알림 기능
- 템플릿을 활용해 챗봇 기능 제공

DB CloudOffice 소개 (3/3)

업무포털 + 전자결재 + 모바일

네이버웍스 기반
DB CloudOffice는 업무포털과 전자결재 서비스로 구성되며, 이 모든 기능을 모바일을 통해서도 제약 없이 사용할 수 있습니다.



DB CloudOffice Key Feature (1/11)

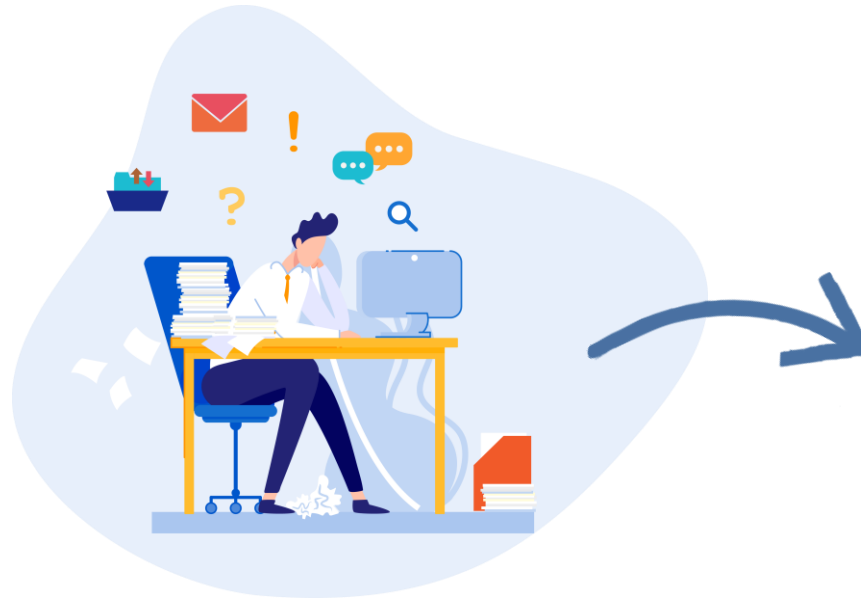
통합 업무 환경

업무포털을 기반으로 메일부터 일정관리, 회의실예약, 문서관리, 전자결재 등 모든 업무를 한 곳에서 효과적으로 처리 가능한 **통합된 업무환경**을 제공합니다.

The screenshot shows the DB CloudOffice interface with the following components and callouts:

- 전자결재 (Electronic Approval):** Located at the top right, highlighted in orange. It features the text "종이서류 없는 사무실" (Paperless Office).
- 일정관리 (Calendar Management):** A central green box highlighting the "내 캘린더 일정" (My Calendar Schedule) section, which lists various meetings and events.
- 게시판 (Notice Board):** A green box highlighting the "게시판" (Notice Board) section, which displays company announcements and news.
- 근태관리 (Attendance Management):** An orange box highlighting the "근태관리" (Attendance Management) section, which includes "일별, 월별 직원들의 근태 현황 조회" (Daily, monthly employee attendance status check).
- 시스템 연계 (System Integration):** A blue box highlighting the "시스템 연계" (System Integration) section, which provides "회사 내 모든 시스템에 SSO(Single Sign On) 접속" (Access to all systems within the company via SSO).
- 문서관리 (Document Management):** An orange box highlighting the "문서관리" (Document Management) section, which includes "문서공동작업 및 저장, 공유" (Document collaboration, storage, and sharing).
- 휴가캘린더 (Vacation Calendar):** A blue box highlighting the "휴가캘린더" (Vacation Calendar) section, which shows a calendar for August 2020.

DB CloudOffice Key Feature (2/11)



DB클라우드

One Stop Service

네이버웍스 계정 하나로
회사 내 모든 업무시스템에 접속할 수
있습니다.

-  **전자결재**
국내 업무환경을 반영한 한국형 전자결재
-  **업무포털**
소통과 협업을 위한 통합업무 플랫폼
-  **근태관리**
직원 인사와 근태정보 자동화 관리

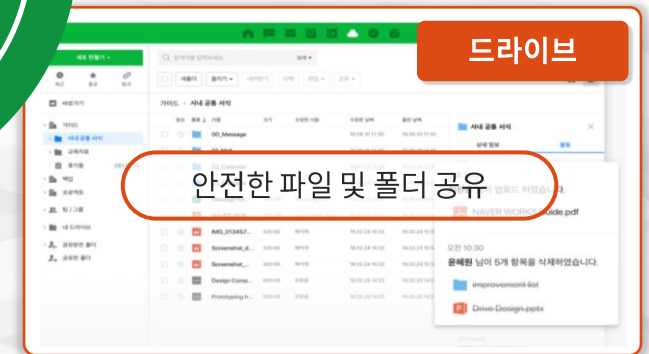
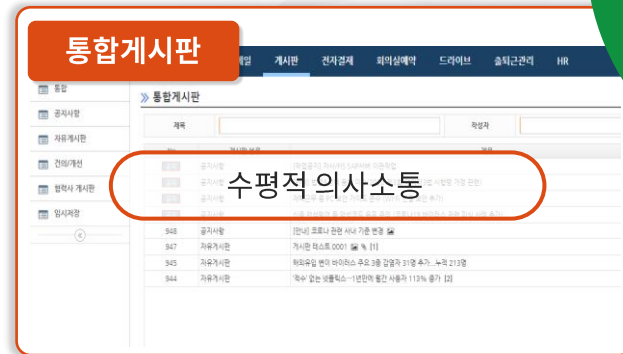
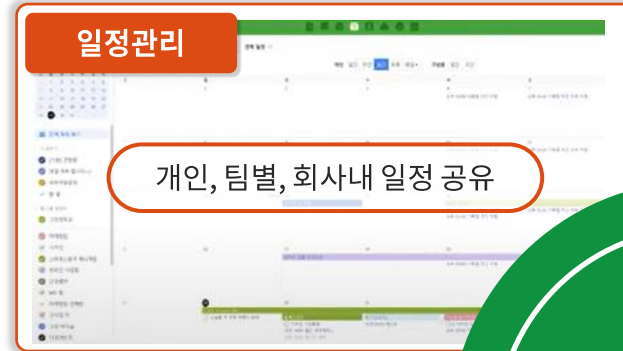


문서관리	웹오피스	화상회의/메신저	연락처
일정	메일	자료공유	전자결재

DB CloudOffice Key Feature (3/11)

소통 문화

다양한 협업 도구로 자유로운 소통
환경 및 협업의 문화를 제공합니다.



DB CloudOffice Key Feature (4/11)

공유 협업

실시간 소통을 기반으로 업무를
빠르게 공유하고 협업하며, 다양한
디바이스를 활용할 수 있습니다.



문서 공유 및 협업



실시간 커뮤니케이션



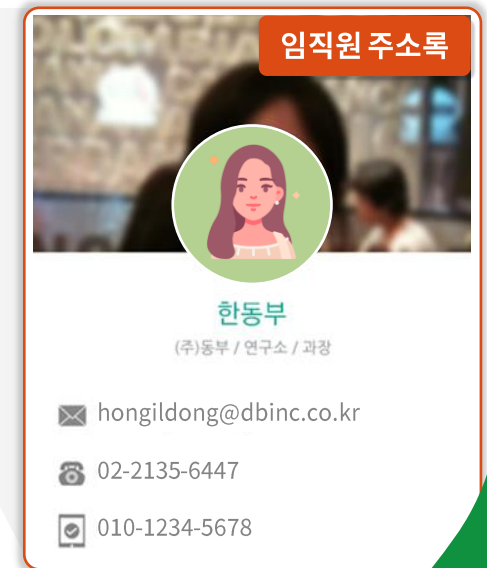
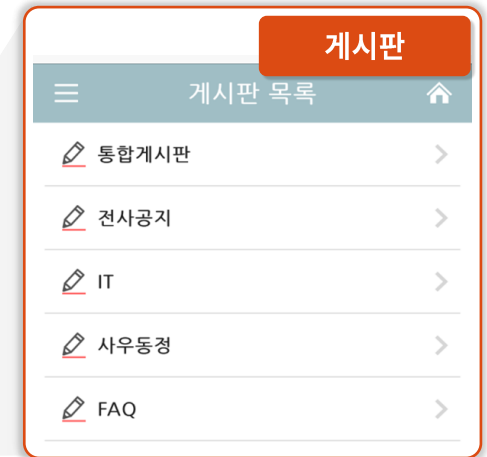
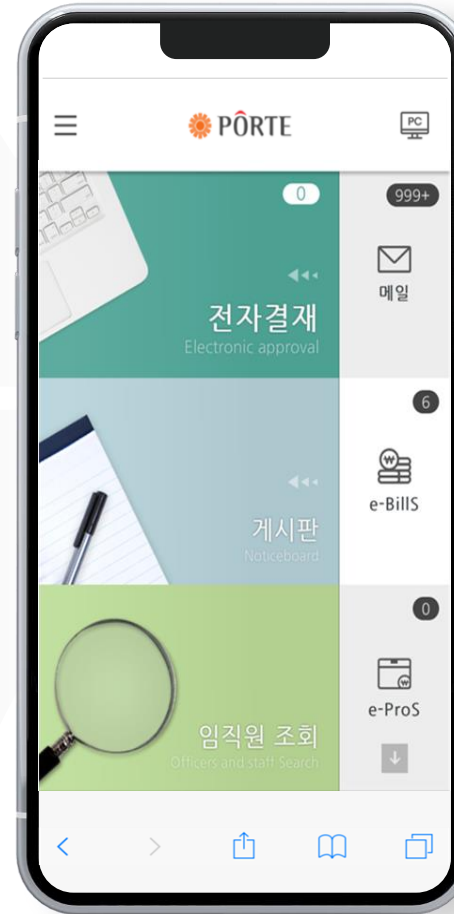
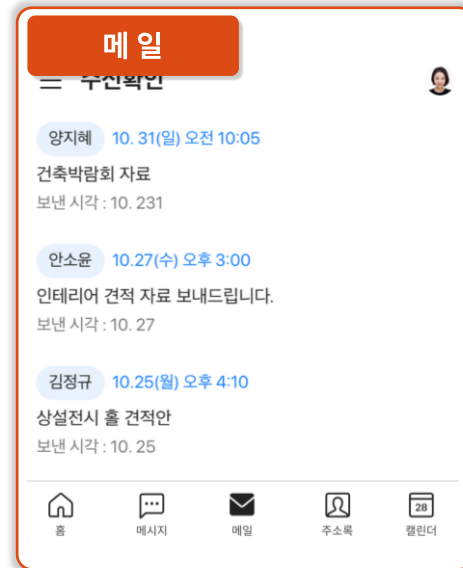
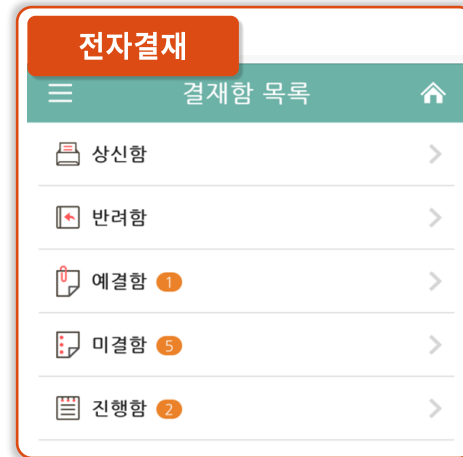
실시간 동기화 + 모바일



DB CloudOffice Key Feature (5/11)

모바일 환경

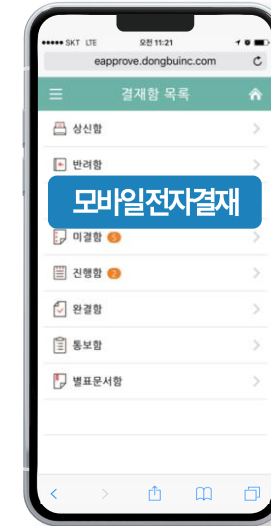
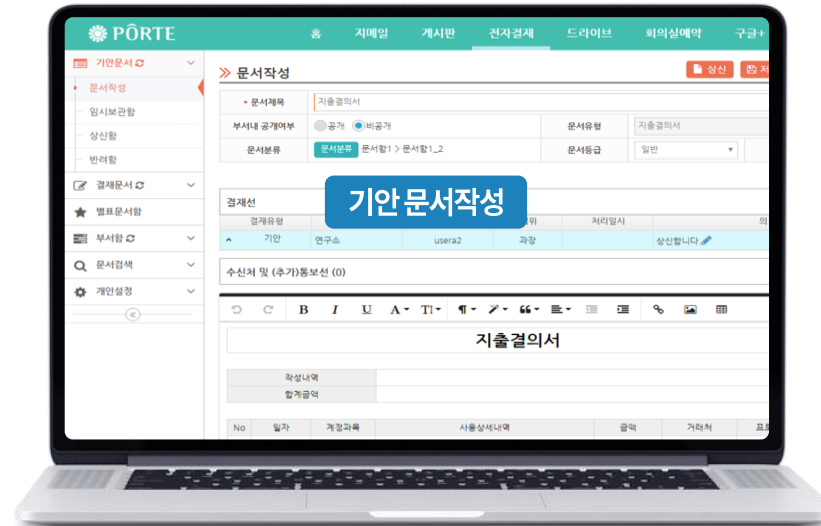
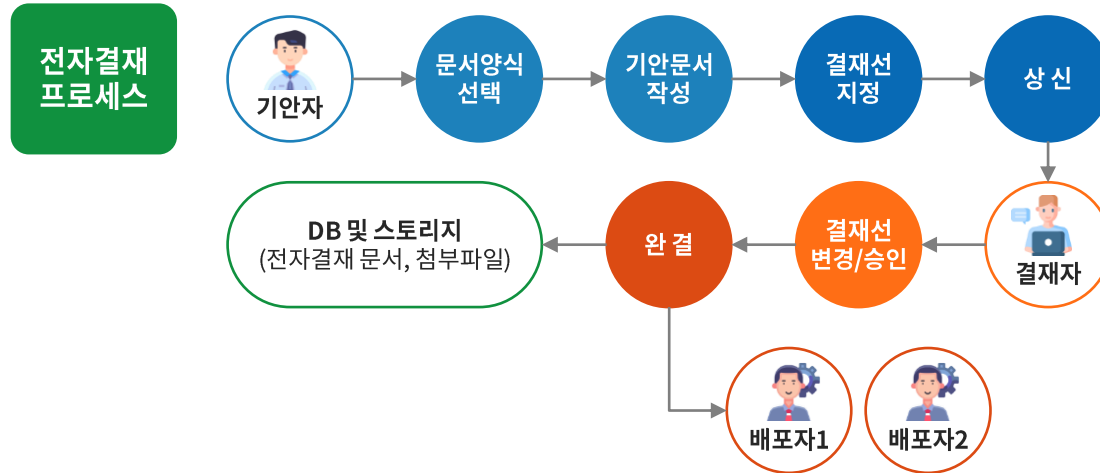
전자결재, 임직원 정보조회, 일정관리
및 회사내 업무시스템 연결 등
다양한 업무를 모바일 환경에서 처리할 수
있습니다.



DB CloudOffice Key Feature (6/11)

쉽고 빠른 전자결재

쉽고 빠른 기안문서 작성과 결재, 유연한 결재선 및 양식 관리, 모바일 결재 등 전자결재를 통해 신속한 의사결정이 가능합니다.



- 1 HTML 결재양식 관리
- 2 자유로운 결재선 변경 (기안 및 중간 결재시)
- 3 완결 문서에 대한 배포자 할당 가능
- 4 파일 첨부 기능 제공
- 5 결재자 의견 입력 기능 제공
다양한 결재 방식 제공 (결재, 합의, 배포, 부서수신, 대결 등)
- 6 문서함 및 보안 관리

DB CloudOffice Key Feature (6/11)

쉽고 빠른 전자결재

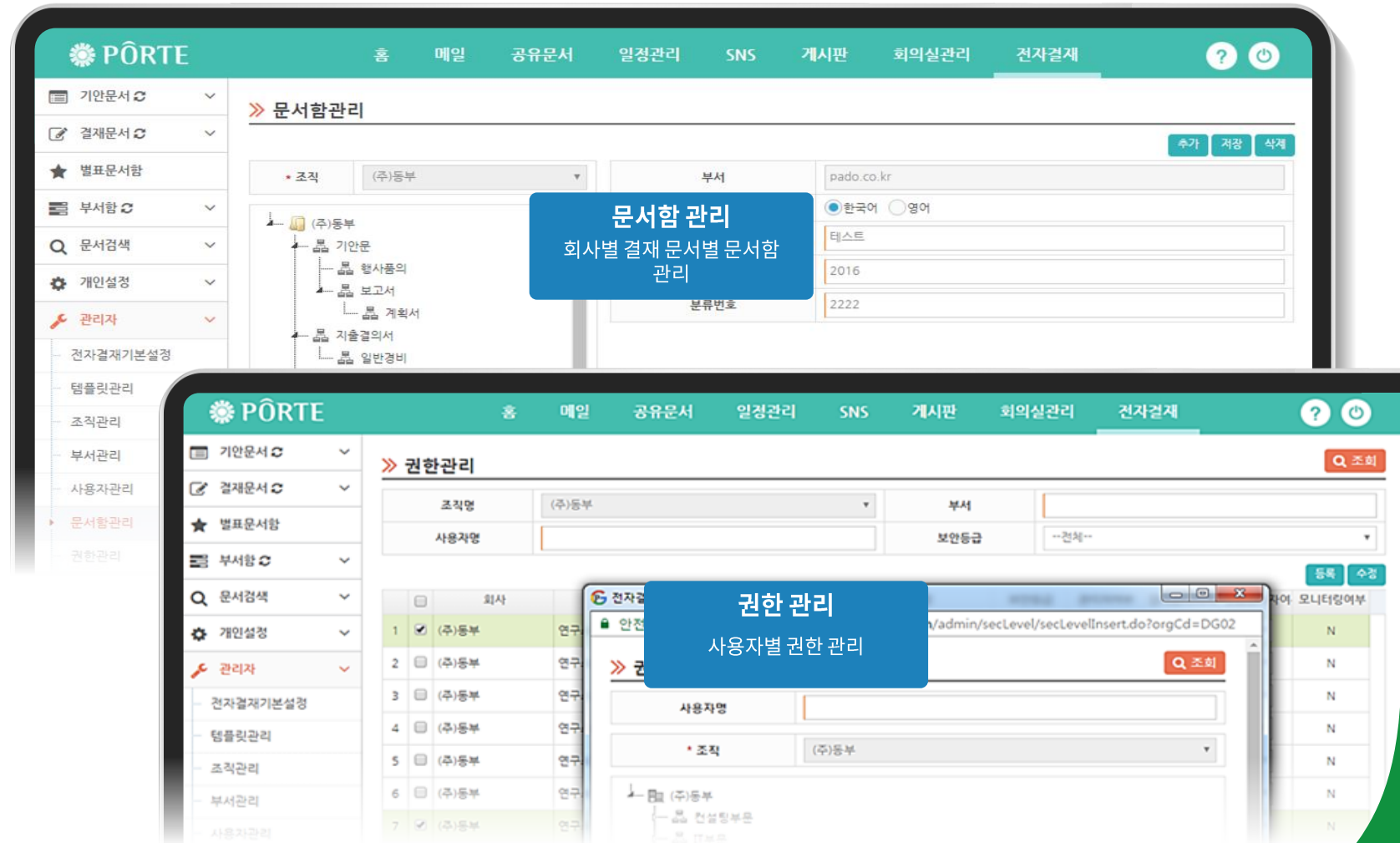
전자결재 서비스는 기안문서, 결재문서, 별표문서함, 부서함, 문서검색, 개인설정, 관리자 메뉴로 구성됩니다.



DB CloudOffice Key Feature (7/11)

보안, 결재문서함 관리

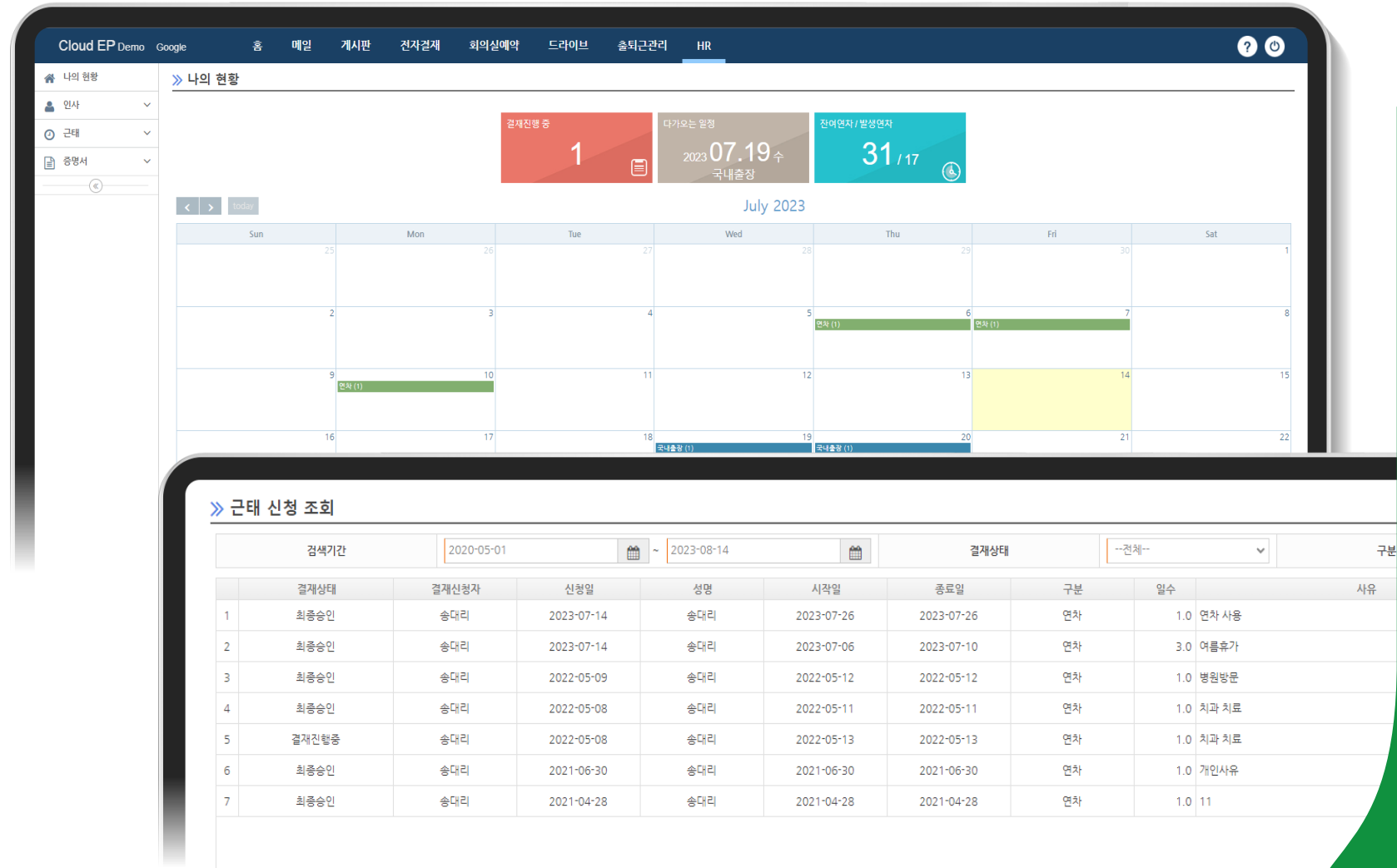
사용자별 권한 설정을 통한 **보안관리**,
결재문서 분류를 위한 **문서함 관리**,
문서 검색으로
주요 문서 관리가 쉬워집니다.



DB CloudOffice Key Feature (8/11)

인사정보, 근태관리

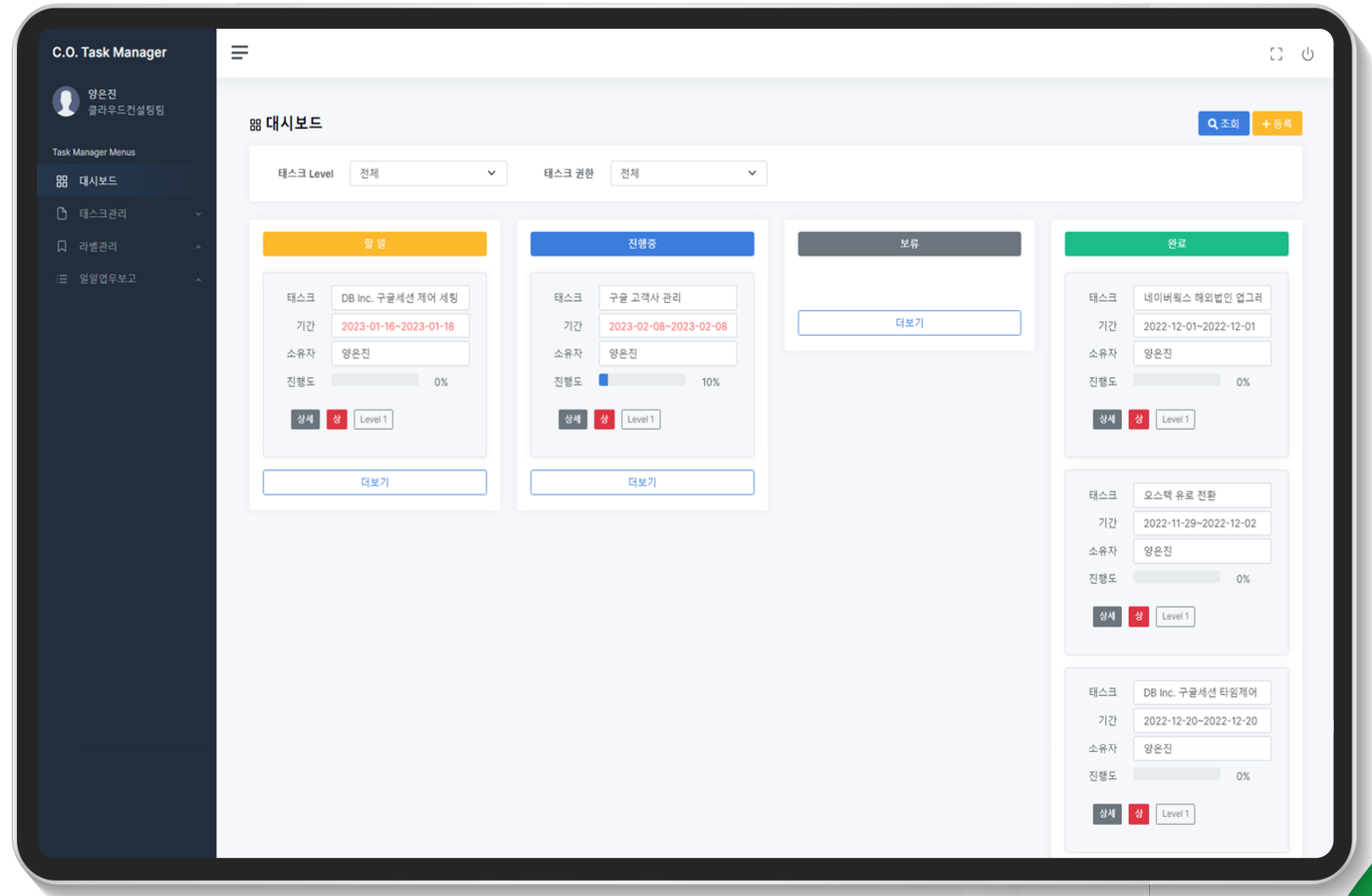
기업 운영의 기반이 되는
개인/부서/전사별 **인사정보와
근태현황**을 관리합니다.



DB CloudOffice Key Feature (9/11)

업무관리

간단한 방식으로 **업무 태스크를 생성·관리하고 팀원과 공유**하여 협업할 수 있습니다.



DB CloudOffice

Key Feature (10/11)

출퇴근 관리

직원마다 근무 일정을 지정할 수 있으며 직원은 출·퇴근 시간을 직접 체크할 수 있습니다.

사용자의 근무 유형/출·퇴근 기록을 기준으로 **실제 근무시간을 계산**하여 초과 근무시간까지 표시합니다.

출·퇴근 체크

출퇴근
+

근무

출근 미입력
 퇴근 미입력

전자결재
게시판
원드라이브
캘린더
회의실예약
HR
근태현황
⚙️
?
🔌

- 🏠 내 근태현황
- 🏢 부서 근태현황
- 👤 전사 근태현황
- ⚙️ 근태사항관리(사용자)
- ⚙️ 근태사항관리(부서장)
- ⚙️ 근태사항관리(관리자)
- ⚙️ 기본설정
- ⚙️ 근태사항 코드관리
- ⚙️ 근무일정관리
- ⚙️ 근무유형별 대상자관리 (관리자)
- ⚙️ 근무유형별 대상자관리 (관리자)
- 📊 통계 데이터 재생성

» 근태사항 관리

부서

🔍 찾기
↺ 초기화

구분
전체
▼

사용자

🔍 찾기
↺ 초기화

기간
2020-12-24
📅
~
2020-12-31
📅

🔍 조회
📄 등록
📄 다운로드

	부서	성명	사번	구분	일정	상세사항
1	IS본부	김조현	RP-264	연차(일단위)	2020-12-24~2020-12-24	
2	클라우드사업팀	김기세	RP-241	연차(일단위)	2020-12-24~2020-12-24	
3	OSS사업 2팀	김세진	RP-44	연차(일단위)	2020-12-24~2020-12-24	
4	PS본부	구천모	RP-122	연차(일단위)	2020-12-24~2020-12-24	
5	OSS사업 2팀	김대훈	RP-147	연차(일단위)	2020-12-24~2020-12-24	
6	PS 2팀	이우승	RP-65	연차(일단위)	2020-12-28~2020-12-28	
7	Rockplace	Admin	admin	외근(시간단위)	2020-12-29~2020-12-29	네이버 엑스 외근
8	IS본부	송영문	RP-222	연차(일단위)	2020-12-29~2020-12-29	
9	경영관리본부	서호숙	RP-31	연차(일단위)	2020-12-29~2020-12-29	
10	PS 2팀	이우승	RP-65	연차(일단위)	2020-12-29~2020-12-29	
11	PS 2팀	박주영	RP-157	연차(일단위)	2020-12-29~2020-12-29	

16

DB CloudOffice Key Feature (11/11)



확장성

회사내 업무 기간계(Legacy)시스템의
연계 및 확장이 편리합니다.

» LEGACY 시스템 관리

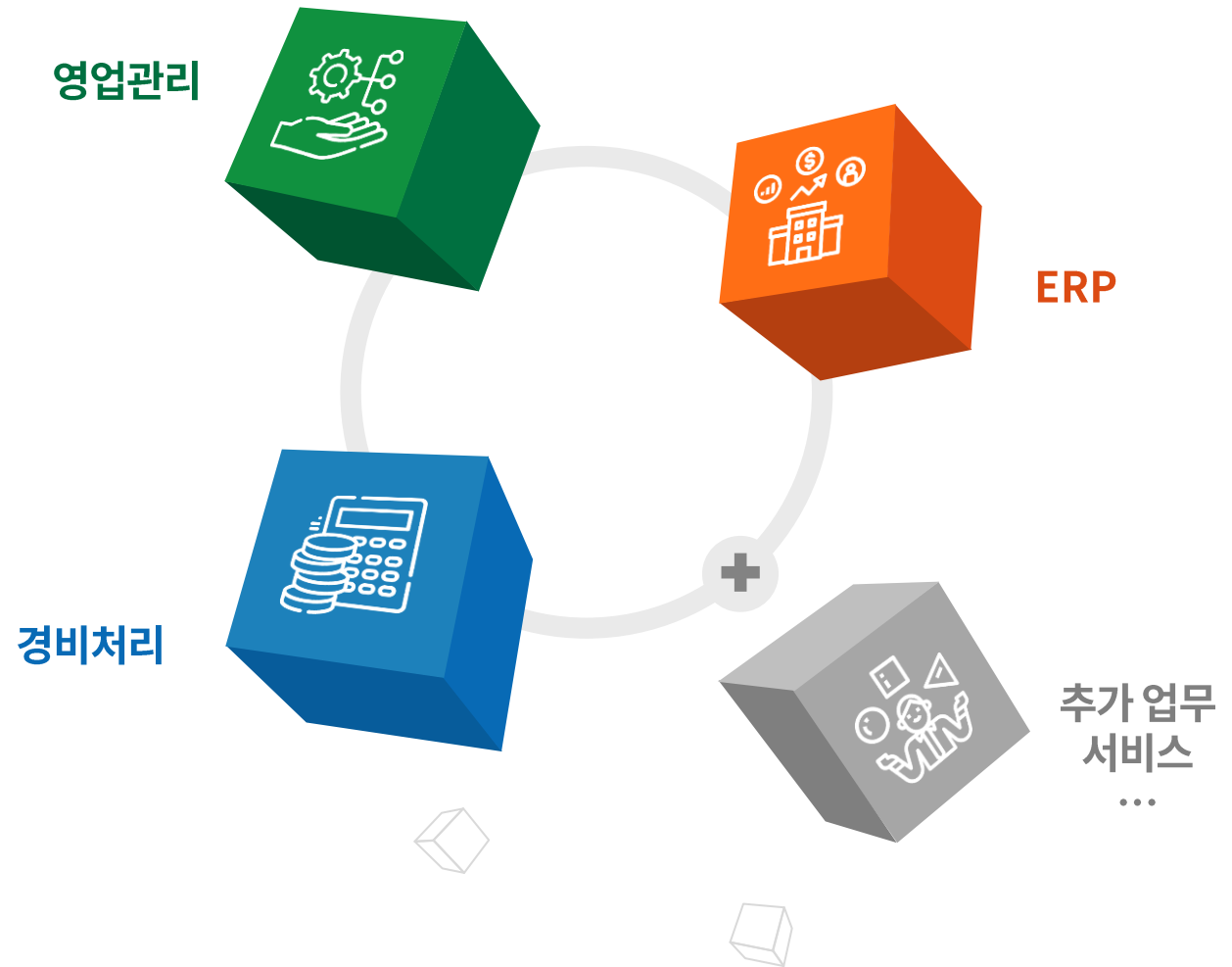
회사	파도			메인게시여부	--전체--	
시스템명				사이트링크여부	--전체--	
복마크여부	--전체--					

	회사	시스템명	시스템 URL	순서	메인게시여부	복마크여부	사이트링크여부	사이트링크그룹	메인아이콘
1	파도	SSO	SSO001.L01.cmc	0	N	N	N	LAGACY_01	
2	파도	SSO TEST	http://sun-hr-dev	0	N	N	N		
3	파도	업무마당	http://10.1.51.10	0	N	N	N		
4	파도	전자전표	http://eaccs.don	1	Y	N	N		

DB CloudOffice Key Feature (11/11)

확장성

기업의 업무환경에 맞는 다양한 클라우드 서비스를 저렴한 비용으로 **추가 도입**하여 **분산된 업무를 통합·연계**할 수 있습니다.



DB CloudOffice Plan

회사에 필요한 서비스를 선택하여
맞춤형 업무환경을 만들 수 있습니다.

스마트워크 툴

메일에서 문서작업,
일정관리까지
웹오피스

Google Workspace
Microsoft 365
NAVER WORKS

DB그룹웨어

업무를 한 곳에서
파악하고 연결해주는
업무포털



신속한 의사결정을
가능하게 해주는
전자결재



출퇴근과 휴가를
한번에 관리하는
근태관리



엔터프라이즈 서비스

우리회사
모든 경비 사용
내역을 한눈에
경비지출관리



우리회사 모든
영업현황을
한눈에
영업관리



ERP, HR 등 내부
운영시스템과의
원활한 연동
Legacy 연동



클라우드서비스 간
신속하고 정확한
데이터 이전
마이그레이션



DB CloudOffice Value

DB CloudOffice는

기업에 필요한 서비스를 저렴한 비용으로 도입하여, **편리하고 안정적으로 이용**할 수 있습니다.



빠른 도입

- ▶ 1~2주만에 기업에 필요한 업무환경을 구축할 수 있습니다.



편리한 사용 방법

- ▶ 언제 어디서나, 모바일 기기에서도 모든 업무를 손쉽게 처리할 수 있습니다.



안정적인 서비스

- ▶ 글로벌 벤더의 솔루션 서비스를 전문 운영인력이 고도화된 운영 경험을 바탕으로 제공합니다.



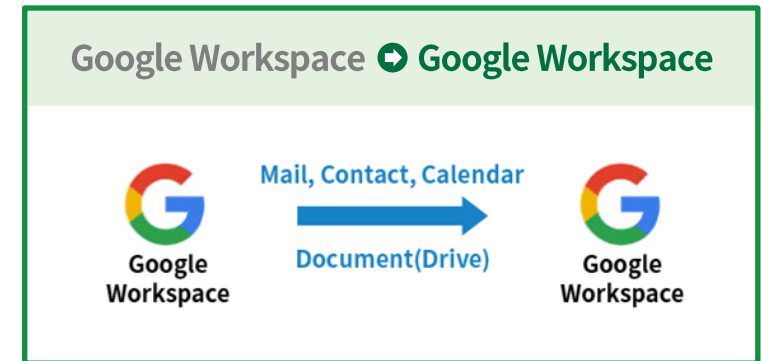
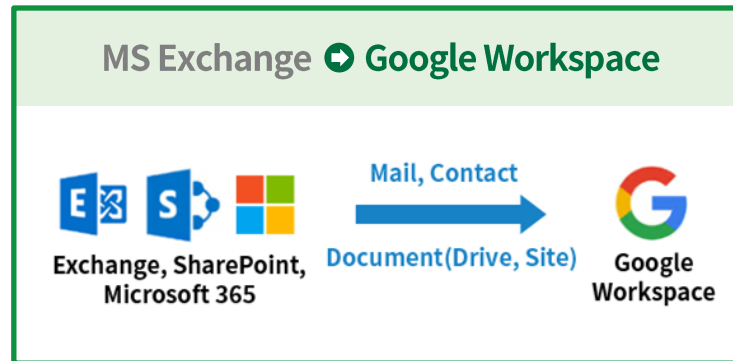
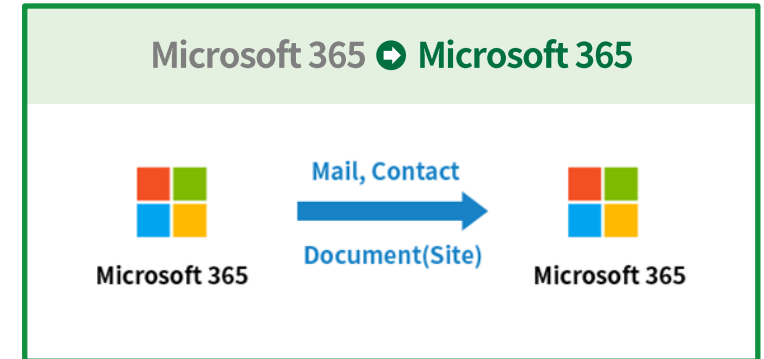
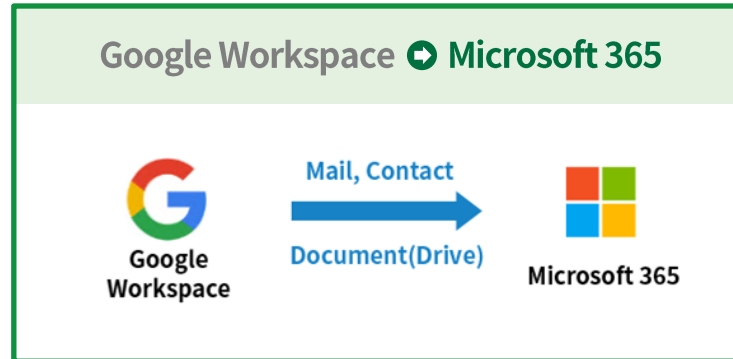
저렴한 비용

- ▶ 서버 등의 장비가 필요 없습니다.
- ▶ 별도의 유지보수없이 지속적인 업그레이드를 제공합니다.

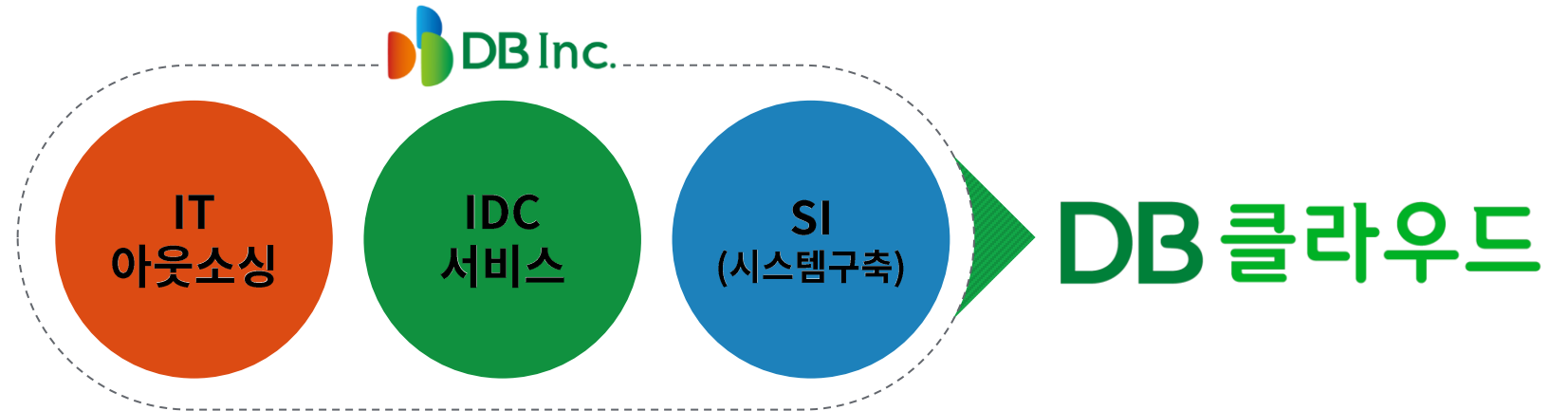
DB클라우드 데이터 마이그레이션 서비스

- ▶ 다양한 플랫폼의 데이터 마이그레이션 지원
- ▶ 병렬분산처리로 대용량 데이터 마이그레이션 기간 최소화
- ▶ 사전 마이그레이션 환경 스캔을 통한 마이그레이션 프로젝트 상황 예측 및 잠재적인 문제 파악 가능
- ▶ 드라이브 파일 데이터 이전 시 폴더 구조 및 공유 권한 유지

신규 클라우드 서비스에 기존의 사용자 데이터(메일, 일정, 파일 등)를 동일하게 유지함으로써 원활한 디지털 트랜스포메이션이 가능합니다.



WHY DB클라우드?



DB클라우드는

우수한 전문 인력과 40년 이상의 풍부한 노하우를 바탕으로 Cloud 분야에서도 **국내 최고의 서비스를 제공하고자** 합니다.

What to do

고객에게 가장 필요한 것을

- ▶ 고객의 비즈니스 파트너
- ▶ Google Workspace 기반 업무환경 구성
- ▶ 최신 IT 트렌드 반영

How to do

DB Inc. 만의 경쟁력으로

- ▶ 클라우드 기반 서비스 확장 경험
- ▶ 그룹웨어 개발/운영 기술
- ▶ 변화관리 노하우

References

DB클라우드 고객사



이 외에도 다양한 업종, 규모의 기업이 DB클라우드로 비즈니스 환경을 혁신했습니다.


DB Inc. 주요 사업 분야

DB Inc. 는 풍부한 사업 경험과 최고의 기술력을 바탕으로 시스템 구축에서 운영까지 통합 IT서비스를 제공합니다.



IT아웃소싱

체계적인 방법론, 정형화된 프로세스, 최신기술로 최고의 IT아웃소싱 서비스를 제공합니다.




시스템 통합(SI)

다양한 분야에서 고객의 비즈니스 환경과 요구에 최적화된 시스템통합 서비스를 제공합니다.




글로벌 사업

다년간의 IT컨설팅 경험을 바탕으로 현지 환경에 적합한 IT전략 제안 및 시스템구현을 지원합니다.



Convergence

다양한 산업과 IT기술 및 서비스간 융합을 통해 신사업 영역을 개척해 나갑니다.



클라우드서비스

고객의 업무에 최적화된 맞춤형 클라우드 서비스를 제공합니다.



DB클라우드

DB CloudOffice

문의 및 신청안내 02-2136-6396/6037

이메일 office@dbinc.co.kr

홈페이지 <https://cloud.dbinc.co.kr>

